

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат
министрлігінің
«Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық
консерваториясы» РММ
Ғылыми кеңестің шешімімен
Бекітемін
Төраға  Г. Тасбергенова
2025 жылғы 26.03. № 9 хаттама

Әлеуметтік сауалнама ЕСЕБІ/ ОТЧЕТ
по социологическому опросу

**Профессор-оқытушылар құрамының Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық консерваториясындағы жұмыс жағдайына қанағаттануы/
Удовлетворенность профессорско-преподавательского состава условиями работы в Казахской национальной консерватории имени Курмангазы**

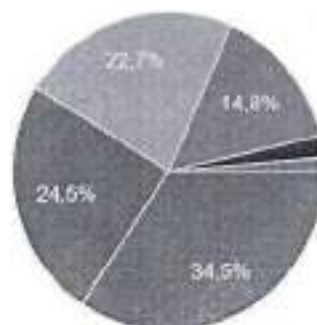
370 ПОҚ-ның 229-ы жауап берді, бұл 62 % құрайды/Из 370 ППС ответило 229, что составляет 62 %.

1. Сіздің лауазымыңызды көрсетіңіз/ Укажите Вашу должность:

- a) Оқытушы/ преподаватель – 79/34,5%
- b) аға оқытушы/ старший преподаватель – 56/24,5%
- c) Доцент – 52/22,7%
- d) Профессор – 34/14,8%
- e) кафедра меңгерушісі (доцент)/ зав. кафедрой (доцент) – 5/2,2%
- f) кафедра меңгерушісі (профессор)/ зав. кафедрой (профессор) – 0
- g) кафедра меңгерушісі (оқытушы)/ зав. кафедрой (преподаватель) – 3/1,3 %

1. Сіздің лауазымыңызды көрсетіңіз/ Укажите Вашу должность:

229 отговор



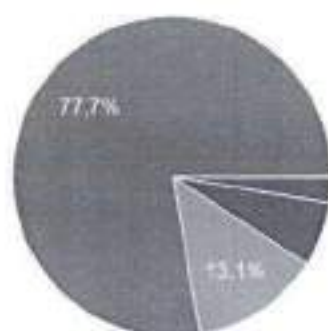
- а) Оқытушы/ преподаватель
- б) аға оқытушы/ старший преподаватель
- с) доцент
- д) профессор
- е) кафедра меңгерушісі (доцент)/ зав. кафедрой (доцент)
- ф) кафедра меңгерушісі (профессор)/ зав. кафедрой (профессор)
- г) кафедра меңгерушісі (оқытушы)/ зав. кафедрой (преподаватель)

2. Сіздің ғылыми дәрежеңізді көрсетіңіз/ Укажите Вашу ученую степень:

- a) ғылым докторы/ доктор наук – 6/2,6 %
- b) PhD – 15/6,6%
- c) ғылым кандидаты/ кандидат наук – 30/13,1%
- d) жоқ/ нет – 178/77,7%

2. Сіздің ғылыми дәрежеңізді көрсетіңіз./ Укажите Вашу ученую степень:

229 ответов



- а) ғылым докторы/ доктор наук
- б) PhD
- в) ғылым кандидаты/ кандидат наук
- г) жоқ/ нет

3. Құрманғазы атындағы ҚҰК - да жұмыс өтіліңізді көрсетіңіз _____ жыл/ Укажите Ваш стаж работы в КНК имени Курмангазы _____ лет

- a) 1-5 – 58/25,3 %
- b) 5-10 – 57/24,9 %
- c) 10-көп/ 10-бөлее – 114/49,8%

3. Құрманғазы атындағы ҚҰК - да жұмыс өтіліңізді көрсетіңіз _____ жыл/ Укажите Ваш стаж работы в КНК имени Курмангазы _____ лет

229 ответов



- а) 1-5
- б) 5-10
- в) 10-көп/ 10-бөлее

4. Сіз жұмыс істейтін кафедраны көрсетіңіз./ Укажите кафедру, на которой Вы работаете:

- a) Вокалдық өнер кафедрасы/ Кафедра вокального искусства – 31/13,5 %
- b) Дирижерлеу кафедрасы/ Кафедра дирижирования – 14/6,1 %
- c) Ансамбль өнері кафедрасы/ Кафедра ансамблевого искусства – 6/2,6 %
- d) Арнайы фортепиано кафедрасы/ Кафедра специального фортепиано-7/3,1%

- е) Ішекті аспаптар кафедрасы/ Кафедра струнных инструментов – 23/10 %
- ф) Үрмелі және ұрмалы аспаптар кафедрасы/ Кафедра духовых и ударных инструментов – 24/10,5 %
- г) Жалпы фортепиано кафедрасы/ Кафедра общего фортепиано – 18/7,9 %
- h) Музыкатану және композиция кафедрасы/ Кафедра музыковедения и композиции – 18/7,9 %
- і) Арт-менеджмент кафедрасы/ Кафедра арт-менеджмента – 9/3,9 %
- j) Әлеуметтік-гуманитарлық пәндер кафедрасы/ Кафедра социально-гуманитарных дисциплин – 26/11,4 %
- к) Домбыра кафедрасы/ Кафедра домбры – 14/6,1 %
- l) Қобыз және баян кафедрасы/ Кафедра кобыза и баяна – 17/7, %
- т) Халық әні кафедрасы/ Кафедра народного пения – 15/6,6 %
- п) Көне музыкалық аспаптар кафедрасы/ Кафедра старинных музыкальных инструментов – 7/3,1 %

4. Сіз жұмыс істейтін кафедраны көрсетіңіз:/ Укажите кафедру, на которой Вы работаете:
229 отбөтө



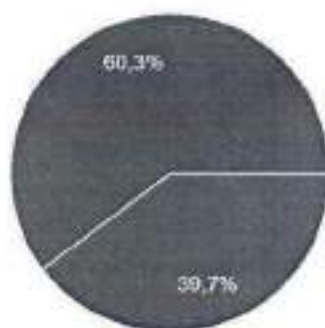
- а) Вокальдық өнер кафедрасы/ Кафедра вокального искусства
- б) Дирижерлік кафедрасы/ Кафедра дирижёрского искусства
- с) Ансамбль өнері кафедрасы/ Кафедра ансамблевого искусства
- д) Арнайы фортепиано кафедрасы/ Кафедра специального фортепиано
- е) Ішекті аспаптар кафедрасы/ Кафедра струнных инструментов
- ф) Үрмелі және ұрмалы аспаптар кафедрасы/ Кафедра духовых и ударных инструментов
- г) Жалпы фортепиано кафедрасы/ Кафедра общего фортепиано
- h) Музыкатану және композиция кафедрасы/ Кафедра музыковедения и композиции

▲ 1/2 ▼

5. Жынысыңызды көрсетіңіз: / Укажите Ваш пол:

- а) еркек/ мужской - 91/39,7 %
- б) әйел/ женский – 138/60,3 %

5. Жынысыңызды көрсетіңіз: / Укажите Ваш пол:
229 отбөтө



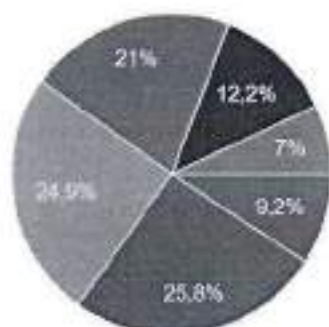
- а) еркек/ мужской
- б) әйел/ женский

6. Жасыңызды көрсетіңіз/ Укажите свой возраст:

- a) 20-30 жастан бастап/ от 20-30 лет – 21/9,2 %
- b) 31-40 жастан бастап/ от 31-40 лет – 59/25,8 %
- c) 41-50 жастан бастап/ от 41-50 лет – 57/24,9 %
- d) 51-60 жастан бастап/ от 51-60 лет – 48/21, %
- e) 61-70 жастан бастап/ от 61-70 лет – 28/12,2 %
- f) 70 жастан жоғары/ от 70 лет и старше – 16/7 %

6. Жасыңызды көрсетіңіз/ Укажите свой возраст:

229 ответов



- a) 20-30 жастан бастап/ от 20-30 лет
- b) 31-40 жастан бастап/ от 31-40 лет
- c) 41-50 жастан бастап/ от 41-50 лет
- d) 51-60 жастан бастап/ от 51-60 лет
- e) 61-70 жастан бастап/ от 61-70 лет
- f) 70 жастан жоғары/ от 70 лет и старше

7. Жұмыс аудиторияңыздың/кабинетіңіздің жабдықталуын қалай бағалайсыз (жиһаз, перделер, безендіру)?/ Как Вы оцениваете оснащенность вашей рабочей аудитории/кабинета (мебель, шторы, оформление)?

- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а) – 47/20,5 %
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а) – 58/25,3 %
- c) Бейтарап/ Нейтрально – 40/17,5 %
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а) – 58/25,3 %
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а) – 26/11,4 %

7. Жұмыс аудиторияңыздың/кабинетіңіздің жабдықталуын қалай бағалайсыз (жиһаз, перделер, безендіру)?/ Как Вы оцениваете осн...итории/кабинета (мебель, шторы, оформление)?

229 ответов

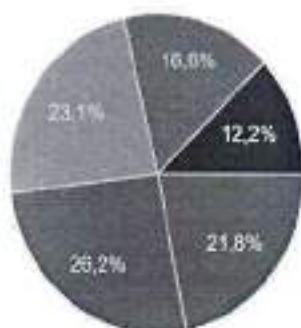


- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а)
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а)
- c) Бейтарап/ Нейтрально
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а)
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а)

8. Жұмыс орнындағы құралдардың/компьютерлік жабдықтардың сапасын қалай бағалайсыз?/ Как Вы оцениваете качество инструментов/компьютерного оборудования на Вашем рабочем месте?

- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а) – 50/21,8 %
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а) – 60/26,2 %
- c) Бейтарап/ Нейтрально – 53/23,1%
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а) – 38/16,6 %
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а) – 28/12,2 %

8. Жұмыс орнындағы құралдардың/компьютерлік жабдықтардың сапасын қалай бағалайсыз?/ Как Вы оцениваете качество инс...рного оборудования на Вашем рабочем месте?
229 ответов



- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а)
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а)
- c) Бейтарап/ Нейтрально
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а)
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а)

9. Қажетті ғылыми, оқу және әдістемелік материалдарға (кітапхана/ақпараттық ресурстар) қол жеткізуді қалай бағалайсыз?/ Как вы оцениваете доступ к необходимым научным, учебным и методическим материалам (библиотека/информационные ресурсы)?

- a) Қол жетімділік әрқашан қамтамасыз етіледі/ Доступ всегда обеспечен - 104/45,4 %
- b) Көбінесе қол жетімділік бар/ Чаще всего доступ есть - 89/38,9 %
- c) Кейде қиындықтар туындайды/ Иногда возникают трудности – 28/12,2 %
- d) Қиындықтар жиі кездеседі/ Часто возникают трудности – 4/1,7 %
- e) Қол жетімділік жоқ/ Доступ отсутствует - 4/1,7 %

9. Қажетті ғылыми, оқу және әдістемелік материалдарға (кітапхана/ақпараттық ресурстар) қол жеткізуді қалай бағалайсыз?/ Как вы оце...иалам (библиотека/информационные ресурсы)?
229 ответов

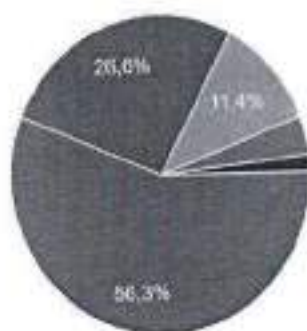


- a) Қол жетімділік арқашан қамтамасыз етіледі/ Доступ всегда обеспечен
- b) Көбінесе қол жетімділік бар/ Чаше всего доступ есть
- c) Кейде қиындықтар туындайды/ Иногда возникают трудности
- d) Қиындықтар жиі кездеседі/ Чашо возникают трудности
- e) Қол жетімділік жоқ/ Доступ отсутствует

10. Сіз жұмыс кестеңізбен жүктемеңізге қаншалықты қанағаттанасыз?/ Насколько вас устраивают график работы и нагрузка?

- a) Толық қанағаттандырады/ Полностью устраивают – 129/56,3 %
- b) Қанағаттандыратын шығар/ Скорее устраивают – 61/26,6 %
- c) Бейтарап/ Нейтрально – 26/11,4 %
- d) Қанағаттандырмайтын шығар/ Скорее не устраивают – 9/3,9%
- e) Толық қанағаттандырмайды/ Полностью не устраивают – 4/1,7 %

10. Сіз жұмыс кестеңізбен жүктемеңізге қаншалықты қанағаттанасыз?/ Насколько вас устраивают график работы и нагрузка?
229 ответов



- a) Толық қанағаттандырады/ Полностью устраивают
- b) Қанағаттандыратын шығар/ Скорее устраивают
- c) Бейтарап/ Нейтрально
- d) Қанағаттандырмайтын шығар/ Скорее не устраивают
- e) Толық қанағаттандырмайды/ Полностью не устраивают

11. Сіз жалақы деңгейіне қаншалықты қанағаттанасыз?/ Насколько вы удовлетворены уровнем заработной платы?

- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а) – 39/17 %
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а) – 69/30,1 %
- c) Бейтарап/ Нейтрально – 45/19,7 %
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а) – 50/21,8 %
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а) – 26/14,1 %

11. Сіз жалақы деңгейіне қаншалықты қанағаттанасыз?/ Насколько вы удовлетворены уровнем заработной платы?

229 ответов



- а) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а)
- б) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а)
- с) Бейтарап/ Нейтрально
- д) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а)
- е) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а)

12. Ішкі коммуникацияның сапасын қалай бағалайсыз (кері байланыс, ақпараттандыру, маңызды мәселелерді талқылау)?/ Как вы оцениваете качество внутренней коммуникации (обратная связь, информирование, обсуждение важных вопросов)?

- а) Өте жоғары/ Очень высоко – 68/29,7 %
- б) Оң/ Скорее положительно – 98/42,8 %
- с) Бейтарап/ Нейтрально – 54/23,6%
- д) Теріс/ Скорее отрицательно – 5/2,2 %
- е) Өте төмен/ Очень низко – 4/1,7 %

12. Ішкі коммуникацияның сапасын қалай бағалайсыз (кері байланыс, ақпараттандыру, маңызды мәселелерді талқылау)?/ Как вы оце...ормирование, обсуждение важных вопросов)?

229 ответов



- а) Өте жоғары/ Очень высоко
- б) Оң/ Скорее положительно
- с) Бейтарап/ Нейтрально
- д) Теріс/ Скорее отрицательно
- е) Өте төмен/ Очень низко

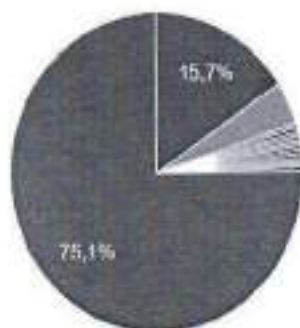
13. Сіздің ойыңызша, сіздің ЖОО-да туындаған проблемаларға байланысты мәселелер бойынша әкімшілікке жүгіну мүмкіндігі бар ма?/ Как вы считаете, имеется ли в вашем вузе возможность обратиться к администрации по вопросам, связанным с возникшими проблемами?

- а) Иә/ Да – 172/75,1 %

- b) Иә деп айтканнан гөрі, жок/ Скорее нет, чем да- 36/15,7 %
 c) Жок/ Нет – 10/4,4 %
 d) Баска (жауабыңызды нақтылаңыз)/ Другое (конкретизируйте ответ)

1. Консерватория зависимый орган, и скорее не может быстро решить эту проблему
 2. Скорее да, чем нет
 3. Әкімшілікке жүгініп көрген емеспін.
 4. Возможность имеется, с решением проблем не всегда получается
 5. Не возникала
 6. Менде бәрі жақсы
 7. Еще не возникала необходимость
 8. В этом учебном году ситуация улучшилась по сравнению с прошлыми годами, когда невозможно было обратиться к руководству
 9. Незнаю
 10. Наверное можно
 11. Возможность, возможно, есть, но проблематичен.

13. Сіздің ойыңызша, сіздің ЖОО-да туындаған проблемаларға байланысты мәселелер бойынша әкімшілікке жүгіну мүмкіндігі бар ма?...арианта ответа «Другое» просим внести ответ.)
 229 ответов



- а) Иә/ Да
 - б) Иә деп айтқаннан гөрі, жок/ Скор...
 - с) Жок/ Нет
 - Возможность, возможно, есть, но пр...
 - Незнаю
 - Әкімшілікке жүгініп көрген емеспін.
 - Наверное можно
 - Консерватория зависимый орган и с...
- ▲ 1/2 ▼

14. Сіз әкімшілікке жүгінген проблемалық мәселелер қаншалықты жедел шешіледі?/ Насколько оперативно решаются проблемные вопросы, с которыми Вы обращались к администрации?

- a) 0 – 10/4,4 %
 b) 1 – 6/2,6 %
 c) 2 – 15/6,6 %
 d) 3 – 37/16,2 %
 e) 4 – 63/27,5 %
 f) 5 – 67/29,3 %
 g) баска (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности) _

1. Әкімшілікке жүгініп көрген емеспін. 16 сұраққа да осылай басқа жауап жазатын қылып қою керек еді

2. Не обращаюсь

3. Не обращался.

4. Очень оперативно

5. Некоторые проблемы не решаются годами. Например, отсутствие туалетной бумаги.

6. Решаются оперативно.

7. Не обращался

8. Не обращалась

9. Не обращался.

10. Отлично всё

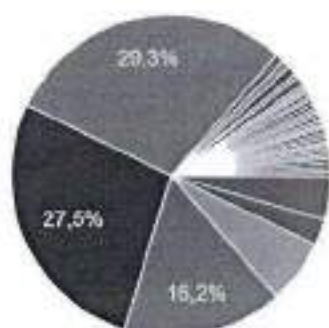
11. Менде бәрі жақсы

12. Шешілмеді, машина парковкасына байланысты. 7 айыппұл келді

13. Не могут решить проблему с концертмейстерами

14. Ответ всегда один. Нет финансирования.

14. Сіз әкімшілікке жүгінген проблемалық мәселелер қаншалықты жедел шешіледі? («Басқа» жауабын таңдасаңыз - төме...рианта ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 ответов



- a) 0
- b) 1
- c) 2
- d) 3
- e) 4
- f) 5
- Еще не обращалась
- Не обращалась

▲ 1/5 ▼

15. Кәсіби өсу мен даму мүмкіндіктерін қалай бағалайсыз (біліктілікті арттыру курстары, конференцияларға қатысу, тағылымдамалар)?/ Как вы оцениваете возможности профессионального роста и развития (курсы повышения квалификации, участие в конференциях, стажировки)?

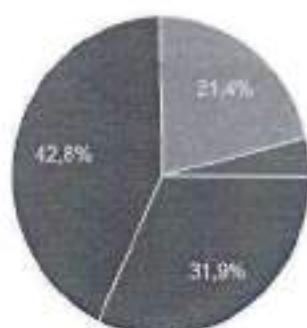
a) Өте жоғары/ Очень высоко – 73/31,9 %

b) Оң/ Скорее положительно – 98/42,8 %

c) Бейтарап/ Нейтрально – 49/21,4 %

d) Теріс/ Скорее отрицательно – 9/3,9 %

15. Кәсіби өсу мен даму мүмкіндіктерін қалай бағалайсыз (біліктілікті арттыру курстары, конференцияларға қатысу, тағылымдамалар)?/ ...кации, участие в конференциях, стажировки)?
229 ответов

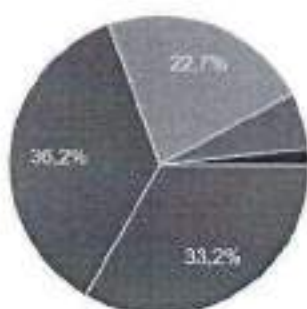


- a) Өте жоғары/ Очень высоко
- b) Оң/ Скорее положительно
- c) Бейтарап/ Нейтрально
- d) Теріс/ Скорее отрицательно

16. Сіз әкімшіліктің оқытушылардың сұрақтарына деген көзқарасына қанағаттанасыз ба?/ Удовлетворены ли вы отношением администрации к вопросам преподавателей?

- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а) – 76/33,2 %
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а) -83/36,2 %
- c) Бейтарап/ Нейтрально – 52/22,7 %
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а) – 14/6,1 %
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а) –4/1,7 %

16. Сіз әкімшіліктің оқытушылардың сұрақтарына деген көзқарасына қанағаттанасыз ба?/ Удовлетворены ли вы отношением администрации к вопросам преподавателей?
229 ответов



- a) Толық қанағаттанамын/ Полностью удовлетворен(-а)
- b) Қанағаттанатын шығармын/ Скорее удовлетворен(-а)
- c) Бейтарап/ Нейтрально
- d) Қанағаттанбайтын шығармын/ Скорее не удовлетворен(-а)
- e) Толық қанағаттанбаймын/ Полностью не удовлетворен(-а)

17. Сізді консерваторияның оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру қызметі (кестелер, сессиялар, Оқу-әдістемелік бөлім, Офис-регистратор) жұмысының сапасы қанағаттандыра ма? Қаншалықты?/ Удовлетворяют ли Вас качество работы Службы планирования и организации учебного процесса Консерватории (расписания, сессии, Учебно-методический отдел, Офис-регистратор)? Насколько?

- a) 0 – 2/0,9 %
- b) 1 – 5/2,2 %
- c) 2 – 6/2,6 %
- d) 3 – 28/12,2%
- e) 4 – 63/27,5 %
- f) 5 – 114/49,8 %

g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности)

1. Сабак кестесін сырттан келетін оқытушылардың ыңғайына қарап жасау дұрыс емес. Екіншіден, "Куратор сағаты" дегеннің көзін құрту керек. қатын алып, бала табатын жасқа келген қыздар мен жігіттерге апта сайын не ақыл айтатындарыңды білмеймін...

2. Полностью удовлетворяют

3. Все хорошо, только зачем мы до сих пор расписываемся в ведомостях?

4. Расписание оркестров на поменять с 08:00 -10:00 утра

5. Да,удовлетворяет.

6. Да

7. Они стараются как могут хотя не хватает кабинета, нет оборудованного кабинета, слишком много часов в одной ставке. 720 в одной ставке, ни в одном в вузе такого нет.

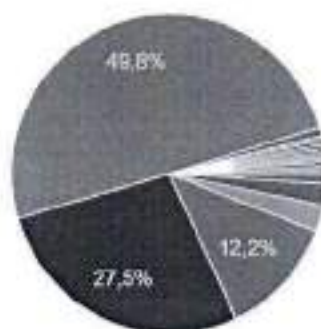
8. Хорошо работают

9. Да, Удовлетворяет

10. Да

11. Достаточно

17. Сізді консерваторияның оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру қызметі (кестелер, сессиялар, Оқу-әдістемелік бөлім, О...арианта ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 ответов



- a) 0
- b) 1
- c) 2
- d) 3
- e) 4
- f) 5
- Да
- Полностью удовлетворяют
- ▲ 1/2 ▼

18. Консерваторияның ғылым бөлімінің жұмыс сапасына қаншалықты қанағаттанасыз?/ Насколько Вы удовлетворены качеством работы Отдела науки Консерватории:

- a) 0 – 2/0,9 %

b) 1 – 6/2,6 %

c) 2 – 6/2,6 %

d) 3 – 30/13,1 %

e) 4 – 68/29,7 %

f) 5 – 101/44,1 %

g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности) _

1. Бұл жөнінде ештеңе айта алмаймын. Мем.архив, ұлттық кітапхана қорларына допуск алу үшін хат жаздырғаным болмаса, жүгініп көрген емеспін. Олардың немен айналысып жатқанын да білмеймін.

2. Без ответа

3. Не имел дело.

4. Полностью удовлетворена

5. Да, удовлетворяет

6. Не обращалась

7. Не знаю

8. Не сталкивалась

9. Не соприкасалась .

10. Элементарно нет доступа в базах данных Скопус, Веб оф сайнс. Но есть требования писать статьи и повышать науч консерватории.

11. Пока не пробовал.

12. Да

13. Не знаю

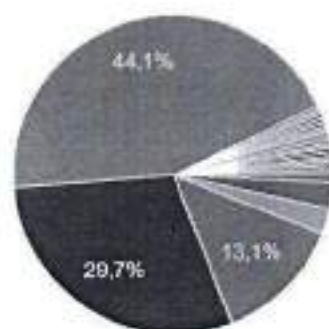
14. Недавно познакомились с новым руководителем

15. Очень хорошо

18. Консерваторияның ғылым бөлімінің жұмыс сапасына қаншалықты

қанағаттанасыз? («Басқа» жауабын таңдасаңыз -...нта ответа «Другое» просим внести ответ.)

229 ответов



a) 0

b) 1

c) 2

d) 3

e) 4

f) 5

Не соприкасалась

Полностью удовлетворена

1/3 ▼

19. Консерваторияның жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімінің жұмыс сапасын бағалаңыз:/ Оцените качество работы Отдела послевузовского образования Консерватории:

a) 0 – 2/0,9 %

b) 1 – 2/0,9 %

c) 2 – 4/1,7 %

d) 3 – 27/11,8 %

e) 4 – 74/32,3 %

f) 5 – 108/47,2 %

g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности)

1. Не знаю

2. не сталкивалась

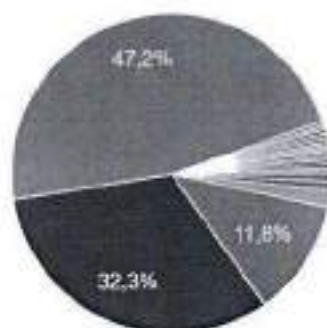
3. Не соприкасалась.

4. Пока не пробовал.

5. Не обращалась

19. Консерваторияның жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бөлімінің жұмыс сапасын бағалаңыз: («Басқа» жауабын тандасаңыз - төм...рианта ответа «Другое» просим внести ответ.)

229 ответов



a) 0

b) 1

c) 2

d) 3

e) 4

f) 5

Не соприкасалась.

Білмеймін...

▲ 1/3 ▼

20. Декан жұмысының сапасын қаншалықты бағалайсыз:/
Насколько баллов Вы бы оценили качество работы своего декана:

a) 0 – 3/1,3 %

b) 1 – 5/2,2 %

c) 2 – 4/1,7 %

d) 3 – 19/8,3 %

e) 4 – 42/18,3 %

f) 5 – 145/63,3 %

g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности)

1. 100

2. Деканьмыз өте мықты кісі

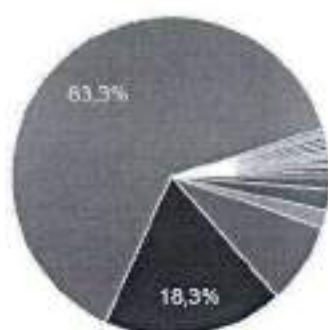
3. Нейтрально.

4. Наш декан отлично работает. Очень приятно с ней иметь дело. Гордимся!

5. 5

6. Еще тесно не сотрудничала

20. Декан жұмысының сапасын қаншалықты бағалайсыз: («Басқа» жауабын таңдасаңыз - төменге жауабыңызды жазуыңызды сұраймыз)./...та ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 ответов



- a) 0
- b) 1
- c) 2
- d) 3
- e) 4
- f) 5
- Нейтрально
- Очень высоко

▲ 1/3 ▼

21. Кафедра меңгерушісінің жұмыс сапасын қалай бағалайсыз:/ Как Вы оцениваете качество работы заведующего Вашей кафедры:

a) 0 – 9/3,9 %

b) 1 – 5/2,2 %

c) 2 – 1/0,4 %

d) 3 – 13/5,7 %

e) 4 – 44/19,2 %

f) 5 – 142/62 %

g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности)

1. Мүмкіндігінше тырысып жұмыс жасап жатыр. Жаңа келген басшы болғандықтан әзір баға беру ерте

2. Положительно.

3. Очень высоко

4. Не могу ответить на этот вопрос

5. Пока ещё рано оценивать.

6. Супер

7. Нейтрально.

8. Только приступила к работе

9. Өте жақсы

10. Отлично работает

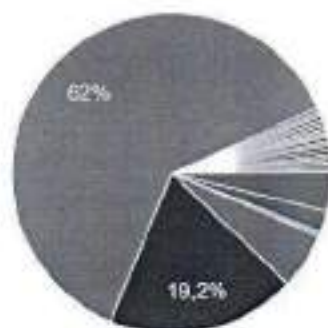
11. 5

12. На кафедре недавно работаю, считаю что завкаф должен быть прежде всего высококвалифицированным и менеджером, умеющим работать в команде

13. Грамотно, профессионально, знает свое дело, относится ко всем справедливо, поддерживает и мотивирует

14. Я - зав, свою работу оценивать не буду

21. Кафедра меңгерушісінің жұмыс сапасын қалай бағалайсыз: («Басқа» жауабын таңдасаңыз - төменге жауабыңызды жазуыңызды...анта ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 отбестер



- a) 0
- b) 1
- c) 2
- d) 3
- e) 4
- f) 5
- Грамотно, профессионально, энзет...
- Нейтрально.

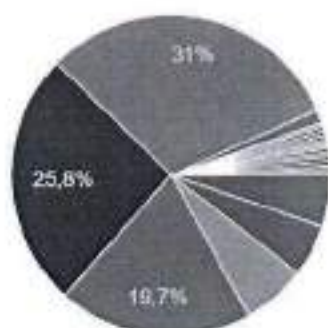
▲ 1/3 ▼

22. Сіз басқарушылық шешімдер қабылдауға қатысу мүмкіндігіне қаншалықты қанағаттанасыз:/ Оцените предоставляемую в Консерватории возможность Вашего участия в принятии управленческих решений:

- a) 0 – 12/5,2 %
- b) 1 – 12/5,2 %
- c) 2 – 15/6,6 %
- d) 3 – 45/19,7 %
- e) 4 – 59/25,8 %
- f) 5 – 71/31 %
- g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности)

1. Я не стремлюсь управлять
2. Сұрақты түсінгем жоқ...
3. Не принимал.
4. Не участвую
5. Такого возможности не было
6. Хорошо
7. Пока не пробовал.
8. Все решения принимаются коллегиально, стремятся учесть мнение каждого педагога

22. Сіз басқарушылық шешімдер қабылдауға қатысу мүмкіндігіне қаншалықты қанағаттанасыз: («Басқа» жауабын таңдасаңыз ...рианта ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 ответов



- a) 0
- b) 1
- c) 2
- d) 3
- e) 4
- f) 5
- Затрудняюсь ответить
- Так как совместитель, у нас ничего...

▲ 1/3 ▼

23. Консерваторияда тамақтандыруды ұйымдастыру қызметімен қаншалықты қанағаттанасыз:/ Насколько Вы удовлетворены качеством питания в Консерватории:

a) 0 – 16/7 %

b) 1 – 11/4,8 %

c) 2 – 23/10 %

d) 3 – 41/17,9 %

e) 4 – 65/28,4 %

f) 5 – 58/25,3 %

g) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/ Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности)

1. Не питаюсь в столовой

2. дорого

3. Тамақтандыруды ұйымдастыру деген сұрақтың өзі қате. Әлде консерватория оқытушылар мен студенттерді тегін тамақтандырғалы отыр ма? Ал асхананың тамағы өте қымбат...

4. Питаюсь в различных общепитах не привязан к месту

5. Не питаюсь

6. Высокие цены

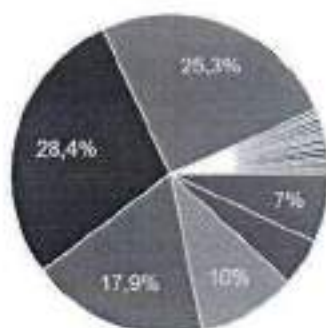
7. Нормально

8. Хорошо, но для студентов дороговато..

9. В главном корпусе недавно открыли кофейню. Мы довольны

10. В а корпусе не очень

23. Консерваторияда тамақтандыруды ұйымдастыру қызметімен қаншалықты қанағаттанасыз: («Басқа» жауабын таңдасаңыз...рианта ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 ответов



- a) 0
 - b) 1
 - c) 2
 - d) 3
 - e) 4
 - f) 5
 - Не питаюсь в столовой
 - Буфет
- ▲ 1/3 ▼

24. Консерваторияда медициналық көмек көрсетуді ұйымдастырудың сапасын бағалаңыз:/ Оцените качество организации медицинского обслуживания в Консерватории:

a) 0 – 6/2,6 %

b) 1 – 7/3,1 %

c) 2 – 7/3,1 %

d) 3 – 27/11,8 %

e) 4 – 43/18,8 %

f) 5 – 61/26,6 %

g) Қызметін қолданбадым/ Не обращался – 70/30,6 %

h) басқа (ескертулер/ұсыныстар/алғыс)/ Другое (замечания/ рекомендации/ благодарности) _

1. Не обращался

2. Бір-ақ рет қан қысымымды өлшеткенім болмаса, олардың қызметін пайдаланған емеспін

3. Не обращалась

4. Не обращалась

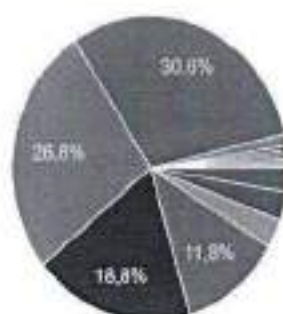
5. Врач всегда отзывчивый, правда, частенько не бывает у нас нужных лекарств

6. Только собирает мед книжку и все. Особо не сталкивалась с их работой.

7. Не обращалась

8. Обращалась только когда сдавала сан книжку

24. Консерваторияда медициналық көмек көрсетуді ұйымдастырудың сапасын бағалаңыз: («Басқа» жауабын таңдасаңыз - тем...рианта ответа «Другое» просим внести ответ.)
229 ответов



- a) 0
- b) 1
- c) 2
- d) 3
- e) 4
- f) 5
- g) Қызметі қолданбадым! Не обр...
- Не обращалась

▲ 1/2 ▼

Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық консерваториясында жұмыс жағдайларын жақсарту бойынша Сіздің тілектеріңіз және ұсыныстарыңыз:/ Ваши пожелания и предложения по улучшению условий работы в Казахской национальной консерватории имени Курмангазы:

1. Нужны в каждом классе интерактивные доски для презентаций
2. Бесконечный шум не дает спокойно работать.
3. Ұсыныстар жоқ
4. 👍
5. Пожеланий нет
6. Всё хорошо
7. Установить нормальные двери, установить замки на них, установить шумоизоляцию
8. Хотелось бы чтобы в каждом кабинете были пульта, и достаточное количество стульев. Также проблема со столовой, цены не соответствуют качеству еды
9. Все устраивает!
10. Больше внимания к спец. дисциплинам
11. Хорошо
12. Все устраивает!
13. Стены картонные, двери тоже заниматься невозможно. Надо потихоньку решать эту проблему ведь мы работаем со звуком.
14. Улучшить техническое оснащение в аудиториях (проекторы, компьютер), снижение нагрузки ППС
15. Обеспечение аудитории проекторами
16. Хотелось бы улучшить условия в кабинетах. Нет пультов, нет стульев. В нижнем корпусе плохое отопление на третьем этаже (холодно в классах)
17. Необходимо оснащение аудитории компьютерами
18. Туалеты, бумага, диспенсеры с водой в коридорах

19. Сәттілік
20. Возможность расширения помещений для самоподготовки студентов
21. Желая удачи.
22. Кабинеттерді жабдықтау (стол, стулья, шкаф, глушитель, и т.д)
23. Концерт залдарына техникалық құралдар (микрофон,усилитель т.б)
24. Необходимо произвести звукоизоляцию во всех учебных классах консерватории.
25. Процветания!
26. Нет
27. Все хорошо
28. Поставьте пожалуйста кулеры с питьевой водой на этажах. Либо в каждый деканат для педагогов.
29. Проведите аудит столовой, цены завышены по сравнению с городскими столовыми эконом класса.
30. Организуйте парковку для преподавателей, обговорить этот вопрос с акиматом, чтобы парковка от остановки (Виноградова) до улицы Богенбай-батыра была отведена педагогам консерватории. Невозможно запастись деньгами чтобы каждый день платить за воздух(1000 тг.) за просто так..."
31. "Предлагаю вести статистику полную по вузу. Чтобы точно видеть причины проблем и решать их точечно. Вижу смысл в разгрузке зав кафедр, нужны методисты на каждую кафедру. С расписанием можно поработать, например 1-2 курсы групповые проводить до обеда , 3
3-4 курсы после обеда. Чтобы у преподавателя по спец к примеру была возможность поставить свое расписание без ущерба во времени студентов. Нам на кафедру кобыза нужна дифференциация учащихся. Поступают очень грамотные студенты окончившие спец школы и совершенно не готовые стать студентами консерватории студенты из регионов. Страдают в итоге все. Нужно что-то с этим делать , вижу выход в дифференциации учебного процесса. "
32. Сәттілік
33. Уменьшить нагрузку предметов у студентов и сделать больший акцент на предметы по специальности.
34. Ол үшін дұрыстап, ашық жиналыс өткізу керек. Мына бір сызықтың үстіне не ұсыныс жазамын..? Алдымен "куратор сағаты" дегенді алып тастандаршы. Бұл нәрсе ешбір оқу орнында жоқ. Ұят нәрсе, балабақшаның, мектептің баласы құсатып апта сайын ақыл айтасындар да жатасындар... Үп-үлкен, бір отбасын бағатын адамдарға не ақыл айтылады, түсінбеймін. Керек десеніз, олар бізден де, сізден де ақылды...
35. Нет
36. По меньше писанины.
37. Завтра будет лучше чем вчера
38. Прекратить проверки

39. Просьба сделать звукоизоляцию в кабинетах, чтобы были шумопоглощающие панели, в классах недостаточно пультов.
40. Актерское мастерство для студентов
41. Желаю процветания
42. Нет
43. Іс-шаралардың казакша өтуі
44. Замена изношенной мебели, текущий ремонт
45. Увеличить зарплату
46. Всё устаревает
47. Класстарды интерактивпен көбірек қамтамасыз етсе
48. Улучшение условий в классах- шторы, мебель, двери. Меньше бумажной волокиты
49. На данный момент отсутствуют
50. Предложение по внедрению централизованной электронной системы обеспечения деятельности
51. Бізді күнде тексерсін сонда білім сапасы жоғарлайды деп ойлаймын.
52. В классах не хватает пультов и хороших стульев.
53. Что бы классы были получше, и расписание занятий вокалистов начинался с 10:00.Потому что даже в 10:00 человеческий голос еще не просыпается. А у нас начинается с 08:00 утра, отсюда и качество освоение занятий студентами.
54. Аудиторияларға телефизорларды қосса деймін
55. Доверять сотрудникам.
56. Ректор профессор-оқытушы құраммен жиі кездесіп тұруы тиіс, ішкі проблемаларды білуі қажет.
57. Барлығына қанағаттанамын
58. Все устраивает
59. Всего не скажешь
60. Нет предложений
61. Парковочные места для преподавателей
62. Все устраивает
63. Всё хорошо
64. Желательна установка вторых дверей аудиторий. Из-за нехватки инструментов- закуп концертных баянов
65. Хотелось бы побольше аудитории с интерактивными досками, телевизором, подключенными к интернету.
66. Никаких пожеланий, кроме того как заниматься больше музыкальным творчеством и ростом наших студентов.
67. Укомплектовать классы всем необходимым что касается индивидуальных занятий. Пультов в классах нет, стульев нет, шкафов нет а если есть то разваливающиеся, столы в таком же состоянии, штор на окнах нет.

68. Предлагаю обновить мебель (стулья)
69. Зарплату повысить, вернуть концертмейстеров, меньше бумажной волокиты и больше творчества, повесить жалюзи в классах, шумоизоляцию дверей сделать, доступность концертных залов для проведения концертов.
70. Нет
71. Поднять зарплату ☺
72. Поднять ЗП!!! Уменьшить давление со стороны заведующей кафедры на сотрудников и контролировать свое предвзятое отношение к отдельным педагогам.
73. У ректора должен быть приемный день, невозможно попасть к ректору
74. Меня все устраивает!
75. Необходимо поставить двойные двери в кабинеты, чтобы улучшить звукоизоляцию, очень шумно, и закупить пюпитры для нот, которых очень не хватает.
76. Улучшить оснащение учебных аудиторий
77. Любви и процветания нашей консерватории. И достойные зарплаты. А то вообще не улыбается то что есть.
78. Нужны компьютеры для преподавателей
79. Желаю творческих успехов
80. Желаю процветания нашей консерватории!
81. Просьба провести проверку в столовой. Посуда всегда грязная, плохо промыта. Еда оставляет желать лучшего.
82. Спасибо за новый Буфет, туда ходим с удовольствием ☺.
83. В классах нет глушителей, отчего затрудняется работа с ансамблем, непригодные стулья для рабочего процесса, старые столы тоже доставляют проблемы для работы.
84. Большая просьба урегулировать вопросы с работающими студентами. С Первого курса все студенты работают, из-за чего страдает уровень профессиональных качеств, посещаемость. Нам педагогам приходится очень сложно работать с такими студентами, мы вынуждены показывать результат, а их -нет, потому что студенты либо на работе либо на халтурах (сборные оркестры и тд). Более того, они требуют ставить им хорошие оценки чтобы не лишится стипендии. Педагоги, к сожалению, не застрахованы от ""не приличных"" студентов, которые в угоду себе и своим интересам пишут на своих же педагогов клеветы, доносы. Большая просьба проводить с ними встречи на тему: моральные качества, этикет, субординация между педагогом и студентом...
85. Благодарю ☺"
86. Концертмейстрлер жетіспейді, олардын жалаксын көтерсе деген ұсынысым бар

87. Оснастить все учебные аудитории информационно-коммуникационными средствами, высокоскоростной интернет, столовую привести в эстетический вид
88. "Увеличить количество кабинетов.
89. Улучшить комфорт кабинетов: 1) по углам расставить глушители; 2) стулья в плохом состоянии; 3) для студентов придумать камеру хранения для инструментов, что бы не оставляли в классе
90. Жаңа жиһаз (орындыктар мен стол, шопитр, киім ілетін шкаф, сейф)
91. Мықты компьютерлер жабдықтарымен
92. Мықты, ашық интернет болса"
93. 👍
94. Хотелось бы расширить репетитории для студентов, увеличить количество классов
95. Еліміз аман жұртымыз тыныш болсын
96. Хотелось бы иметь в технику, чтобы можно было пользоваться дополнительным материалом на уроках.
97. Іс қағаздарының қазақ тілінде болуы; қызметкерлер көлігін тұраққа кіргізу
98. Решить вопрос по достойной оплате концертмейстеров, вернуть по предмету специальность- 4 раза в неделю (3 раза с педагогом- концертм., концертмейстер серий час)
99. Не хватает классов для индивидуальной занятия.
100. Предоставьте пожалуйста нам концертмейстера 🙏
101. Оснастить кабинеты ф-но
102. Это не обязательный вопрос
103. Аудиторияларда телевизор мен компьютерлер жұмыс істемейді, пультарыда жоқ. Соны жөндеп бәрін дұрыстап қойса екен деймін
104. Интернет-ресурсы и Технические возможности усовершенствовать
105. Рациональнее использовать в учебном процессе знания опытных кадров, в планировании ОП исходить из логики необходимых компетенций арт-менеджеров, а не компетенций преподавателей.
106. Обеспечение компьютерами нового поколения, высокоскоростным интернетом. Срочное решение вопроса об обеспечении концертмейстерами, так как падает уровень образования
107. Решить вопрос с концертмейстерами
108. Для повышения качества и эффективности образовательного процесса предлагаю внести в НПА норму по оценки КРІ ППС, на основе которой будет формироваться при распределении пед.нагрузки на новый учебный год.
109. Создать акустические условия для полноценной работы (глушители, двойные двери), не хватает пультов, в классе нет вешалки и шкафа для нот
110. Нужны компьютеры и проекторы в каждый класс.

111. Нужен доступ в международн. баз данных.

112. Надо сокращать часы. Рядом даже Жургенов не работает на 720-800 часов на 1 ставку в год на обычного преподавателя. Такой же вуз который относится к двум министерствам. В консерватории преподаватели работают в пределах 1000 часов в год чтобы получить нормальную зарплату и не имеют возможности и времени заниматься наукой. Хотя консерватория требует научной публикации.

113. Нужны мотивации преподавателям в качестве премии, повышении квалификации за счет консерватории, техники. За повышение преподаватели сами оплачивают, технику сами из дома привозят.

114. Нет компьютера, проектора в классах. Вообще нет возможности планировать качественный цифровой урок. Даже нет компьютера на кафедре. Все работы ведутся за счет преподавателя. Свой ноутбук, свой принтер из дома и т.д

115. Много часов в 1 ставке. К примеру, 720-800 часов в год за 1 ставку. Рядом Жургенов такой же вуз имеет меньше часов в 1 нагрузке для обычного преподавателя.

116. Преподавателям чтобы получить нормальную зарплату приходится взять 1000 часов в год. Поэтому нет времени на научную работу и повышение квалификации.

117. Повышение преподавателей ведутся за счет преподавателя.

118. Нет мотивации в качестве премии для написания статьи итд. "

119. В нашем маленьком 110 классе, где мы занимаемся по специальности (кл.гитара) нет форточки, из-за чего тяжело дышать, особенно когда работаешь с ансамблем гитаристов. А если откроешь окно, то замерзнешь. И было бы неплохо поставить решётку, т. к. мы часто оставляем зачастую свою гитару в классе на ночь. А гитары у некоторых мастеровые и очень дорогие.

120. Гастроли студенческого оркестра

121. Разгрузить студентам расписание, особенно по оркестру, чтобы было больше времени на специальность. Большую часть времени студенты проводят на парах, и в оркестрах. Хотелось бы это поменять.

122. Повышение заработной платы, премии на День Независимости, День Республики и т.д., Возможность стажировки для преподавателей немусзыкальных специальностей, разрешить принимать СРСП онлайн, как в других университетах.

123. Повышение заработной платы. Спасибо!

124. Желаю удачи

125. Желаю процветания консерватории

126. Никаких пожеланий

127. Все устраивает

128. Улучшить акустику и обеспеченность классов

129. Предложений нет

130. Удачи нашему Ректору! Желательно, чтобы кафедрами руководили играющие музыканты, имеющие уважение, а то педагогам и студентам не на кого ровняться.

131. Сәттілік тілеймін ☺

132. Қазақша болу керек құжаттар.

133. Обновление учебных классов, для создания комфортной и вдохновляющей атмосферы.

134. Назначение на руководящие позиции в консерватории должно основываться на профессиональных достижениях кандидатов, что позволит обеспечить качественное руководство и развитие учебного процесса, а так же, что будет способствовать повышению авторитета учебного заведения.

135. Шығармашылық табыс тілеймін! Құжат толтырумен емес, білім берумен айналысак жақсы болар еді....

136. Ұсыныс жоқ

137. Предоставить студентам больше кабинетов с инструментами для самостоятельных занятий, а также равное распределение кабинетов для преподавателей

138. Повысьте зарплату

139. Убрать нынешних арендаторов столовой, так как очень дорого.

140. Оснащенность кабинетов

141. Создать шумоизоляцию в классах. Повысить заработную плату

142. Повышение зарплаты

143. Увеличить кабинеты для занятий по спец, рассмотреть зарплату педагогов и концертмейстеров! Благодарю!

144. Заведующему кафедрой в первую очередь необходимо уважительно относиться к своим преподавателям, делать свою работу на высоком профессиональном уровне, (исполнительская деятельность, научная и качества менеджмента) чтобы заслужить уважение педагогов и студентов.

145. Әрдайым бірлік, кәсібилік болу керек

146. Әкімшілік тарапынан кабинеттегі сабақпен көрші кластардағы сабақтардың бір-біріне кесірлерін тигізуді түзетуді қолға алу мақсатында кабырғаға шумды басатын материалды іліп, жағдай жасау керек! (Плохая шумоизоляция в классе) Кластарда жаңа жигаздар: стол, орындық, шкафтар жетіспейді.

147. Білікті концертмейстерлерді жұмысқа алу керек

148. Больше доверять.

149. Материальная поддержка со стороны администраций для создания интонационных учебных программ

150. Улучшение рабочего пространства

151. Материальное стимулирование и признание заслуг"

152. Быть объективным ко всем
153. А их рассматривают?
154. Правильные направления.
155. По больше проводить фестивалей.
156. В связи подорожанием всего поднять заработную плату.
157. В классах инвентаризация оставляет желать лучшего.
158. У многих преподавателей с большим стажем работы нету звания.
159. По возможности надо создать автостоянку для основных преподавателей."
160. Консерваториямыздың 80-жылдығы құтты болсын, мәртебесі қашанда биік болсын!
161. Персонально рассматривать нагрузку пенсионеров учитывая достижения и дать возможность работать на 1 ст по бюджету.
162. Поднять зарплаты,
163. Стоит проработать этот вопрос персонально, с каждым педагогом
164. Считаю, что на текущий момент. Все условия соответствуют и отвечают требованиям к качеству предлагаемых вузом образовательных услуг!
165. Очень плохая звукоизоляция, классов не хватает.
166. Повышение зарплаты
167. Ремонт нужен
168. Ұстаздардың жалақысын көтерсін. Кабинеттерді дұрыстап жабдықтау керек. Кабинеттерге дайындалатын аспаптар мен құрал - жабдыктар жает.
169. Все хорошо
170. Ешқандай
171. Полностью удовлетворена
172. Улучшить работу столовой
173. Кластар жетіспейді!
174. Ценю, дорожу консерваторией, так как сама окончила этот вуз, и она единственная Консерватория в нашей стране.
175. Ремонт
176. "Оқытушыларды алыс жақын шет елдерде тағылымдамадан өткізу.
177. Оқытушыларды жоғары ғылыми әдістемелік жұмыстарына сай ынталандыру.
178. Концертмейстеров не хватает и классов нет.
179. Организовать более уютный интерьер соответственно специфики вуза культуры и искусства
180. Профессионализм
181. Кабинеттерге киім ілгіш керек. Шкаф жетіспейді. Үлкен аудиториялардағы телевизордың интернетке кіруі мен 213-тегі телевизордың пультін орнына қою керек. Жеке сабақ өтетін кабинеттерде орындықтар аз. Дәретханаға қағаз қоятын күн туар ма екен? Консерваториямызды жақсы

көрөміз. Кофе бум (1465) келгеніне қуаныштымыз. Сауалнама жүргізгендеріңіз дұрыс болды. Сәттілік.

182. Моё пожелание брать в консерваторию не по баллам, а по способностям. Концертмейстером поднять зарплату срочно

183. На кафедре катастрофически не хватает концертмейстеров, это ломает весь учебный процесс. Необходимо укомплектовать кадровый состав.

184. Стулья очень старые, есть протертые и грязные. -заменить на новые стулья.

185. В кабинетах не хватает демпферов для звукоизоляции. Когда в смежных классах идут занятия. Звуки из соседнего кабинета чрезмерно слышны. Это мешает работе над динамикой и нюансировкой. - установить демпферы и добавить дополнительный слой звукоизоляции на стены в кабинетах с деревянными «стенами-перегородками»

186. Уборка делается недостаточно часто, это видно по пыли на инструментах и наполненных мусором корзинах. - пересмотреть график персонала, отвечающего за чистоту.

187. В кабинетах отсутствуют вешалки для одежды. - установить вешалки.

188. В этом году есть проблема с отоплением - в кабинетах бывает холодно.

189. Пожелание - вернуть информационные стенды возле деканатов. Это позволяло постоянно видеть важные события перед глазами. В чатах это улетает и забывается. Важные объявления, мероприятия, афиши концертов педагога и студентов факультета.

190. На сайте консерватории не публиковать контактные данные педагогов. Это данные, через которые часто используются мошенниками для финансовых преступлений.

191. Пожелание - вернуть стенды об истории кафедры и ее педагогах на стены, чтобы студенты знали историю тех, у кого они получают профессию.

192. В туалетах отсутствует жидкое мыло. Это несет угрозу гигиене и здоровью студентам и ППС.

193. Пожелание: Мастер- классы в рамках юбилея с приглашенными гостями - прекрасное мероприятие! Было бы классно, если бы их было чаще.

194. Пожелание: добавить в консерваторию то, что бы ассоциировало ее как творческий вуз. Например: раньше в коридорах тихо звучала классическая музыка и создавала настроение. На стенах было бы хорошо разместить портреты известных композиторов, исполнителей, деятелей искусства. Больше картин. Пустые стены выглядят серо, уныло и печально. Не хватает теплоты и эмоций. Коридоры консерватории похожи на больничные.

195. Пожелание: педагоги во внеурочное время часто вовлечены в подготовку документации для аттестаций, проверок, комиссий, новых программ. Периодически поощрять их нематериально. Грамоты и благодарственные письма за то, что они вечера и выходные, проводят не семьей и близкими, а за

компьютером и в лучшем случае услышат «спасибо» от заведующего, если все успели сделать вовремя."

196. Желая успехов в учебной и трудовой деятельности!

197. ұсыныс жоқ!

198. Необходимо лекционные аудитории оснащать интерактив.досками, компьютерами, рабочими телевизорами. Премировать ППС, зарубеж.стажировки ППС, курсы иностр.языков внутри КНК, больше научных проектов, вернуть рейтинг

199. толық қанағаттанамын

200. Бәрі жақсы

201. Жақсы

202. Сәттілік болсын!

203. Возможно, для улучшения качества условий нужно больше общения и взаимосвязь с ППС...

204. "Обеспечить уч процесс стульями, пультами, сейфуллин или шкаф для нот

205. Очень много СГД и физкультура, муз-теоретических дисциплин мало времени остается на спец "

206. Никаких.

207. Қанағаттанамын

208. Стулья, столы, пульта хотелось бы обновить и сделать двойные двери.

Все остальное устраивает, спасибо большое 👍

209. Желая успехов нашей консерватории

210. Умножить учебные классы, компьютерное и интерактивное обеспечение

211. Бәрі жақсы

212. Желательно выносить вопросы, касающиеся всех преподавателей, на общие собрания. Хорошая была советская традиция

213. При составлении расписания экзаменов учитывать свободные дни, не ставить в один день

214. Необходимо внедрить в учебный процесс консерватории помимо специальности Классическая композиция ещё и специальность Эстрадная композиция.

215. предложений нет

216. Необходимо техническое оснащение аудиторий

217. Повышения квалификации сделать за счет бюджета вуза, как в вузах МНВО

218. Консерваториямыздың студенттері үлкен сахналарға концерттерге шығып олар болашақ әртіс ретінде дамымытуға арналған шаралар ұйымдастыру

219. "Атаққа ұсыну мәселесі қарастырылса. Аудиториялар оқу процессіне сай емес. Орындықтар жетіспейді, столдар қирап тұр.

220. Концерт беру үшін зал алу мәселесі қиындап кетті. "

221. Оснащение классов компьютеров и Эл. Досками
222. Асхана жұмысына байланысты, ас мәзірі, аудиторияларды жабдықтау мәселесі
223. Оқытушылардың біліктілігін арттыру жұмыстарына көңіл бөлу
224. Организовать обучение иностранных студентов из дальнего зарубежья на основе подкурса.
225. кооридорда отыратын жер жоқ студенттер полда отырады кейде , ауд. проекторлары істемейді , калонкалары даусы шыкпайды , студенттерге дайындыкка аудитория жетіспейді және асхана тамақтары бағасы қымбат және майлы т.б. премия ұстаздарға берілмейді
226. Аудиториялардың техникалық жабдықталуы жақсарту, Асхана жақсарту
227. Нужно обратить внимание на техническое оснащение классов
228. По больше премии и возможность принимать СРСП в онлайн формате
229. Хотелось бы улучшения состояния санузлов в верхнем корпусе и организации отдельного санузла для преподавателей, а также улучшения звукоизоляции между 2 и 3 этажом в том же корпусе (к примеру, когда находишься в 203-206 кабинетах, очень сильно слышно вокалистов и хоровиков этажом выше)
230. Повысить зарплату, улучшить обстановку в коллективе, обновить руководство!
231. Пока все нормально, Алмагуль Сессияевна :)
232. Острая необходимость в новом оборудовании компьютерами в классах ,качественным интернетом, муз. инструментами. Материальная база для учебного процесса очень слаба...
233. Необходимо ежегодное финансирование для фольклорных экспедиций
234. Ждем перемен - относительно руководства нашей кафедры. Благодарим за внимание!
235. Әкімшіліктің жас ғалым саясатын қолға алса деген өтініш. Жас ғалымдарға тағылымдамадан өтіп, мінбеден сөйлеуге барынша қолдау жасалынша жақсы болар еді. Сұрақтарыңызға рахмет!
236. Необходимо: - оснастить классы попитрами,зеркалами,сейфами для хранения нот,шторами,стульями и глушителями..
237. -В обязательном порядке - перенести занятия по физической культуре,на вечернее время! Эти занятия,порой полностью отнимают первую половину дня-самое продуктивное время для музыкальных занятий,как индивидуальных,так и с педагогом.
238. -Усилить контроль за посещением студентов,своих уроков,по всем дисциплинам. Принимать самые жёсткие меры,к пропустившим эти занятия.
239. -Поощрять студентов и их преподавателей,участвующих в концертах и конечно же их организаторов.

240. -Полностью запретить индивидуальные занятия студентов, в коридорах.
241. Предложений нет
242. Необходимо срочно решать вопросы о работе концертмейстеров
243. Поднять заработную плату на 100%
244. Обеспечить классами и инструментарием
245. Все отлично
246. Все неплохо. Вопросы к зав.кафедры больше. По поводу общения с коллегами, персоналом, со студентами. По сути необходим новый управленец на эту должность. Уже с 2018 года сидит. С одной стороны привыкли, но с другой нужны перемены. Благодарим
247. Хотелось бы что бы «повышение квалификация» педагогов была не за счет педагогов, а что бы вуз оплатил. И что бы педагоги все таки не получали в виде онлайн обучения, а ездили в другие страны
248. Повышение зарплаты
249. Технического оснащение кабинета, отсутствие проектора, иногда отсутствует интернет, нехватка аудиторий для занятий студентам (играют в коридоре)
250. Жүктемеде оқытушылардың орындайтын сағаты өте көп 700, сондықтан 1 ставка 500 сағаттан аспау керек! Айлық аз, барлық нәрсе бірнеше есе қымбаттыды, айлық өскен жоқ.
251. Необходимо подключить wifi в учебном корпусе и установить современные доски в классах.
252. Бәріне қанағаттанамын. Концертмейстер мәселесі тезірек шешілсе жақсы болар еді.
253. При поручении задач, которые обсуждаются на УМС, хотелось бы получать документ с прописанными заданиями. Иногда, информация доходит до рабочей группы не полностью или искажено, из-за чего ухудшается качество и время выполнения.
254. нужно улучшить работу профкома. Его деятельность не должна сводиться только на подарки дважды в год. Нужно повысить его социальную роль.
255. условия работы в немалой степени зависят также от жилищных условий работников. К кому может обращаться работник КНК по вопросам решения или улучшения своих жилищных проблем?. Раньше этим занимались профкомы, которые действовали в каждом учреждении. А сейчас кто ?"
256. Для инструменталистов хотелось бы репетириев, больше свободных аудиторий для музицирования, репетиций внеурочных , пульта новые(рабочие)
257. Награждать ППС по работе и по успехам студентов
258. Больше заострить внимание консерватории на музыкальные предметы, студенты слишком загружены лекциями

259. На отдельных кафедрах очень слабые в профессиональном отношении зав. кафедрами. Это сильно влияет на общий тонус работы внутри кафедр, а соответственно и на престиж консерватории.

260. Пожелания и предложения отсутствуют.

261. Пожелание, может можно было бы в консерватории установить промышленный ксерокс и принтер.

262. Все устраивает

**ӘКІМШІЛІККЕ, ПОҚ МҮШЕЛЕРІНЕ ЖӘНЕ БӨЛІМ БАСШЫЛАРЫНА,
ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНЕ ТҮЗЕТУ ӘРЕКЕТТЕРІН (ҰСЫНЫМДАРЫН, ТІЛЕКТЕРІН)
ЖИНАҚТАУ ЖӘНЕ ЖАЛПЫ ТҰЖЫРЫМДАУ / СВОД И ОБЩЕЕ ФОРМУЛИРОВАНИЕ
КОРРЕКТИРУЮЩИХ ДЕЙСТВИЙ (РЕКОМЕНДАЦИЙ, ПОЖЕЛАНИЙ) ДЛЯ
АДМИНИСТРАЦИИ, ЧЛЕНОВ ППС И РУКОВОДИТЕЛЯМ, СОТРУДНИКАМ ОТДЕЛОВ:**

Служба/отдел	ТҮЗЕТУ ӘРЕКЕТТЕРІ / КОРРЕКТИРУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ
Ректор аппаратының қызметіне <u>/Службе аппарата ректора</u>	1. Бюджетті құру кезінде ПОҚ еңбек жағдайларын жақсарту үшін қажетті шығындардың келесі тізімін ескеруді ұсынамыз: /Рекомендуем учесть при составлении бюджета следующий перечень необходимых затрат для улучшения условий труда ППС: 1) аудиториялардағы техникалық жарақтандыру (интерактивті тақталар, проекторлар, компьютер, микрофон, күшейткіш, перделер, жалюзи, ілгіштер, ноталарға арналған шкафтар, айналар, сейфтер); /техническое оснащение в аудиториях (интерактивные доски, проекторы, компьютер, микрофон, усилитель, шторы, жалюзи, вешалки, шкафы для нот, зеркала, сейфы); 2) сапалы есіктер мен құлыптар орнату /установку качественных дверей и замков на них; 3) шу окшаулауын орнату /установку шумоизоляции; 4) барлық сыныптарға пульт сатып алу; /закуп пультов во все классы;

	5) орындықтардың жеткілікті саны қажет; /достаточное количество стульев; 6) жоғарғы корпустағы санитариялық тораптардың жай-күйін жақсарту және оқытушылар үшін жеке дәретхананы ұйымдастыру; дәретхана қағазымен, сұйық сабынмен қамтамасыз ету;/улучшение состояния санузлов в верхнем корпусе и организации отдельного санузла для преподавателей; опеспечить туалетной бумагой, жидким мылом; 7) дәліздерде су диспенсерлерін орнату; /установить диспенсеры с водой в коридорах; 8) дыбыс оқшаулауын жақсарту үшін кабинеттерге қос есіктерді орнату; /установка двойных дверей в кабинеты, чтобы улучшить звукоизоляцию; 9) ғимаратты косметикалық жөндеу; /косметический ремонт здания; 10) дәлізде орындықтарды орнату; /установка сидений в коридоре; 11) аудиторияның жетіспеушілігі мәселесін шешу; /решить проблему с недостатком аудиторий; 12) дыбыс динамиктерін жаңарту /обновить звуковые колонки 13) тозған жиһазды ауыстыру /замена изношенной мебели. 14) концерттік баяндарды сатып алуды ұйымдастыру /организовать закуп концертных баянов
	2. Асхананы жалға алушылармен келіссөздер жүргізу мүмкіндігін қарастыруды ұсынамыз, өйткені тағамның сапасына, жоғары бағаға,

	лас ыдыс-аяққа және асхананың дизайнына қатысты шағымдар бар. /Рекомендуем рассмотреть возможность переговоров с арендаторами столовой, т.к. имеются нарекания на качество еды, высокие цены, грязную посуду и оформление столовой.
	3. Төменгі корпустағы мәселені шешу, үшінші кабатта нашар жылыту (сыныптарда суық). /Решить проблему в нижнем корпусе, плохое отопление на третьем этаже (холодно в классах).
	4. ПОҚ үшін тұрақ мәселесін шешу / Решить проблему с парковкой для ППС.
	5. Профессор-оқытушылар құрамымен және азаматтармен ректордың қабылдау күндерін ұйымдастыру. /Организовать дни приема ректора с профессорско-преподавательским составом и гражданами.
	6. Студенттерге арналған құралдарды сақтау камерасын ұйымдастыру қажет / Организовать для студентов камеру хранения для инструментов
	7. Терезелер мен торды 110-сыныпта орнату қажет (кл. гитара) /Установить форточки и решётку в 110 классе (кл.гитара)
	8. Консерваторияда өнеркәсіптік ксерокс пен принтерді орнату. /Установить в консерватории промышленный ксерокс и принтер.
	9. Тазалыққа жауапты қызметкерлердің кестесін қайта карау (қосымша тазалау қажет) /Пересмотреть график персонала,

	отвечающего за чистоту (нужна дополнительная уборка)
	10. Деканаттар мен кафедраның жанындағы ақпараттық стендтерді қайтарылсын. Бұл сіздің көз алдыңызда маңызды оқиғаларды үнемі көруге мүмкіндік берді. Чаттарда ол ұмытылады. Мұғалім мен факультет студенттерінің маңызды хабарландырулары, іс-шаралары, концерттік плакаттары болса, /Вернуть информационные стенды возле деканатов и кафедры. Это позволяло постоянно видеть важные события перед глазами. В чатах это улетает и забывается. Важные объявления, мероприятия, афиши концертов педагога и студентов факультета.
	11. Консерватория сайтында мұғалімдердің байланыс деректерін жарияламау. Бұл алаяқтар қаржылық қылмыстар үшін жиі қолданатын деректер. /На сайте Консерватории не публиковать контактные данные педагогов. Это данные, через которые часто используются мошенниками для финансовых преступлений.
	12. Консерваторияның дәліздерін безендіріңіз: дәліздерге тыныш классикалық музыка қойыңыз; қабырғаларға әйгілі композиторлардың, орындаушылардың, өнер қайраткерлерінің портреттерін орналастырыңыз; көбірек картиналар. /Оформить коридоры консерватории: в коридорах ставить тихо классическую музыку; на стенах разместить портреты известных

	композиторов, исполнителей, деятелей искусства; больше картин.
	13. Кафедра меңгерушісі лауазымына тағайындау кезінде үміткерлердің кәсіби жетістіктеріне негізделуді ұсынамыз (орындаушылық кафедраларға құрметке лайық ойнайтын музыканттарды тағайындау), бұл оқу процесіне сапалы басшылық пен дамуды қамтамасыз етуге, оқу орнының беделін арттыруға мүмкіндік береді. Бір адамның кафедра меңгерушісі немесе декан ретінде қызмет ету мерзімін шектеңіз. /При назначении на должность заведующего кафедрой рекомендуем основываться на профессиональных достижениях кандидатов (на исполнительские кафедры назначать играющих музыкантов, заслуживших уважение), что позволит обеспечить качественное руководство и развитие учебного процесса, повышению авторитета учебного заведения. Ограничить срок пребывания одного человека в должности заведующего кафедрой или декана.
	14. Кәсіподақ комитетінің жұмысын жақсарту қажет. Оның қызметі жылына екі рет сыйлықтармен ғана шектелмеуі керек. Оның әлеуметтік ролін арттыру керек. /Нужно улучшить работу профкома. Его деятельность не должна сводиться только на подарки дважды в год. Нужно повысить его социальную роль.
және барлық проректорлар/и все проректора	15. Барлық оқытушыларға қатысты сұрақтарды жалпы жиналыстарға шығару /Выносить вопросы,

	касающиеся всех преподавателей, на общие собрания
және Қаржы-экономикалық қызметке/Финансово-экономической службе	16. Консерватория басшылығына, оқытушылар мен қызметкерлердің біліктілігін арттыруды Консерватория есебінен ұйымдастыру ұсынылады. /Рекомендуется руководству Консерватории, повышение квалификации преподавателей и сотрудников организовать за счет Консерватории.
<u>Академиялық мәселелер жөніндегі проректорға, кафедра менгерушісі, ББ әзірлеушісі</u> <u>/Проректору по академическим вопросам, заведующим кафедрами, разработчики ОП</u>	1. Бейіндік пәндерге және жалпы пәндер бойынша студенттердің үлкен жүктемесіне назар аудару ұсынылады. /Рекомендуется уделить внимание профильным дисциплинам и большой загруженности студентов по общим дисциплинам.
	2. Концертмейстерлерді оқытушы мәртебесіне ауыстыру бойынша нәтижелерге қол жеткізу ұсынылады /Рекомендуется добиться результатов по переводу концертмейстеров в статус преподавателя
	3. Студенттерге "актерлік шеберлік" пәнінің енгізілуін қарастыру ұсынылады. /Рекомендуется рассмотреть возможно включения дисциплины «Актерское мастерство» студентам.
	4. Студенттерді топтық сабақтардағы білім деңгейлері бойынша саралау ұсынылады (тек тілдік емес). /Рекомендуется дифференцировать студентов по уровням знаний на групповых занятиях (не только языковых).
	5. Проректорларға іс-шаралардың қазақша өтуін ұсынамыз /Рекомендуем проректорам проводить мероприятия на казахском языке.

	6. Музыкалық емес мамандықтардың оқытушылары үшін тағылымдамадан өту мүмкіндігін қарастыру. /Рассмотреть возможность стажировки для преподавателей немусыкальных специальностей.
	7. ҚБЖ-ны онлайн қабылдау мүмкіндігін қарастыру /Рассмотреть возможность принимать СРСР онлайн
	8. "Мамандық" пәні бойынша сағат санын көбейту мүмкіндігін қарастыру- аптасына 4 рет (педагог – концертмейстермен 3 рет) қою. /Рассмотреть возможность увеличения кол-ва часов по предмету «Специальность» – поставить 4 раза в неделю (3 раза с педагогом-концертмейстером).
	9. Педагогтерге қысым жасау және кафедра меңгерушілері тарапынан біржақты көзқарас фактілері бойынша алдын алу іс-шараларын жүргізуді ұсынамыз. /Рекомендуем провести профлактиктические мероприятия по фактам давления на педагогов и предвзятого отношения со стороны заведующих кафедрами.
	10. Оқытушыға бір ставка сағатының көлемін азайту мүмкіндігін қарастыру. /Рассмотреть возможность уменьшения объема часов одной ставки на преподавателя.
	11. Аттестаттау, тексеру, комиссиялар, жаңа бағдарламалар үшін құжаттаманы дайындау бойынша сабақтан тыс жұмысы үшін ПОҚ материалдық емес (грамоталар мен алғыс хаттар) /Периодически поощрять ППС нематериально (грамоты и благодарственные письма) за внеурочную работу по подготовке

	документации для аттестаций, проверок, комиссий, новых программ.
	12. Консерваторияда "Эстрадалық композиция" ББ әзірлеудің орындылығын қарастыру. /Рассмотреть целесообразность разработки в Консерватории ОП «Эстрадная композиция».
	13. Ішкі курс негізінде алыс шетелден келген шетелдік студенттерді оқытуды ұйымдастыру мүмкіндігін қарастыру. /Рассмотреть возможность организации обучения иностранных студентов из дальнего зарубежья на основе подкурса.
	14. Кешкі уақытта дене шынықтыру сабағын ауыстыру мүмкіндігін қарастыру қажет. /Рассмотреть возможность переноса занятия по физической культуре в вечернее время.
	15. Барлық пәндер бойынша студенттерге, өз сабақтарына қатысуды бақылауды күшейту. Осы сабақтарды өткізіп жібергендерге қатаң шаралар қолдану. /Усилить контроль за посещением студентов, своих уроков, по всем дисциплинам. Принимать самые жёсткие меры, к пропустившим эти занятия.
	16. ОӘК тапсырмаларын жазбаша түрде беріңіз, өйткені ақпарат жұмыс тобына қысқартылған немесе бұрмаланған түрде келеді, соның салдарынан орындалу сапасы мен уақыты нашарлайды. /Выдавать письменно поручения УМС, т.к. информация доходит до рабочей группы в усечённом виде или искажено, из-за чего ухудшается качество и время выполнения.

және Ғылыми-зерттеу қызметі, шығармашылық даму және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректорға/ и Проректору по научно-исследовательской деятельности, творческому развитию и международному сотрудничеству	17. Оқу, әдістемелік, шығармашылық/ғылыми жұмыс бойынша ПОҚ рейтингін қалпына келтіру және жүктемені бөлу кезінде оның нәтижелерін ескеру. /Восстановить рейтинг ППС по учебной, методической, творческой/научной работе и его результаты учитывать при распределении нагрузки.
және Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректорға/и Проректору по воспитательной и социальной работе	18. Студенттермен жиі кездесулер өткізу: моральдық қасиеттер, этикет, мұғалім мен студент арасындағы субординация /Проводить чаще со студентами встречи на тему: моральные качества, этикет, субординация между педагогом и студентом.
	19. Студенттерге жұмыс істеуге тыйым салу туралы мәселені қарастыру. /Рассмотреть вопрос о запрете студентам работать.
және "Вокалдық өнер" кафедрасының меңгерушісіне (жеке сабақ кестесін кафедра жасайды)/и Заведующему кафедрой «Вокальное искусство» (расписание индивидуальных занятий делает кафедра)	20. Вокалистердің сабақ кестесін құру кезінде дауыстың оянуын ескеріп, пәндерді сағат 10:00-ден бастап қойыңыз. /Учитывать при составлении расписания занятий вокалистов пробуждение голоса и ставить дисциплины с 10:00.
және "Арт-менеджмент" кафедрасының меңгерушісіне/ и Заведующему кафедрой «Арт-менеджмент»	21. Оқу процесінде тәжірибелі кадрлардың білімін ұтымды пайдалану, жоспарлау кезінде оқытушылардың емес, арт-менеджерлердің қажетті құзыреттіліктерінің логикасына сүйену. /Рационально использовать в учебном процессе знания опытных кадров, в планировании ОП исходить из логики необходимых компетенций арт-менеджеров, а не компетенций преподавателей.

және Ректор аппаратының қызметіне /и Службе аппарата ректора	22. Жетістіктерді ескере отырып, зейнеткерлердің жүктемесін дербес қарау және бюджет бойынша 1 ставкаға жұмыс істеуге мүмкіндік беру. /Персонально рассматривать нагрузку пенсионеров учитывая достижения и дать возможность работать на 1 ставку по бюджету.
<u>Қаржы-экономикалық қызметке/Финансово-экономической службе</u>	1. Жалақыны, сыйлықақыны Тәуелсіздік Күніне, Республика күніне және т. б. ұлғайту мүмкіндігін қарастыру/ Рассмотреть возможность увеличение зарплаты, премии на День Независимости, День Республики и т.д.
	2. Инновациялық оқу бағдарламаларын құру үшін әкімшіліктер тарапынан материалдық қолдау жасау. /Создать материальную поддержку со стороны администраций для создания инновационных учебных программ.
және Ғылыми-зерттеу қызметі, шығармашылық даму және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректорға /и Проректору по научно-исследовательской деятельности, творческому развитию и международному сотрудничеству	3. Фольклорлық экспедициялар үшін жыл сайынғы қаржыландыру қажет. /Необходимо ежегодное финансирование для фольклорных экспедиций.
және Ректор аппаратының қызметіне /и Службе аппарата ректора	4. Алыс жақын шет елдерде оқытушылардың тағылымдамасы. /Стажировка преподавателей в странах дальнего ближнего зарубежья.
<u>Ғылыми-зерттеу қызметі, шығармашылық даму және халықаралық ынтымақтастық жөніндегі проректорға / Проректору по научно-исследовательской деятельности, творческому</u>	1. Студенттік оркестрдің гастрольдерін ұйымдастыру, фестивальдерді көбірек өткізу /Организовать гастрольи студенческого оркестра, по больше проводить фестивалей

<u>развитию и международному сотрудничеству</u>	
	2. Концерттерге катысатын студенттер мен олардың оқытушыларын және, әрине, олардың ұйымдастырушыларын ынталандыру /Поощрять студентов и их преподавателей, участвующих в концертах и конечно же их организаторов

26.03.2025

Руководитель проектного офиса
менеджмента качества,
внутреннего аудита
и стратегического планирования



А.Сарымсакова