

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат
министрлігі

«Құрманғазы атындағы
Қазақ ұлттық
консерваториясы»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

**ҚЫЗМЕТ
ЕРЕЖЕСІ**

26 марта 2024

дата

Алматы қ.

Республиканское
государственное учреждение
«Казахская национальная
консерватория имени
Курмангазы»

Министерства культуры и
информации Республики
Казахстан

**ПОЛОЖЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

№

г. Алматы

Утверждаю
Проректор по научно-творческой
деятельности и международному
сотрудничеству
РГУ «Казахская национальная
консерватория им.Курмангазы»
Г. Бегембетова
«26» марта 2024 г.



**ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ
ДОКТОРАНТУРА**

Факультет Музыказнания, Арт-менеджмента и Социально-гуманитарных дисциплин			
Образовательная программа «Арт-менеджмент»			
Разработали:			
К.искусств.наук, ст.преподаватель К.э.н., доцент		Калиев С.С. Жусупова А.М.	25.03.2024
Согласовано:			
Руководитель отдела ПО		Мусаева Ж.С.	25.03.2024
Декан факультета		Мусагулова Г.Ж.	25.03.2024
Зав.кафедрой		Калиев С.С.	25.03.2024
Должность	Подпись	ФИО	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОПИСАНИЕ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
ПАРАГРАФ 1. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	3
ПАРАГРАФ 2. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА	6
3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	9
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
5. ПРИЛОЖЕНИЕ	10
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	12
7. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о профессиональной практике регламентирует процесс организации и проведения профессиональной практики студентов докторантуры Казахской национальной консерватории им. Курмангазы (далее – КНК).

2. Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании», Закона Республики Казахстан «О труде», ГОСО РК 23.08.2012 №1080 (с изменениями и дополнениями от 13.05.2016), Правилами организации и проведения профессиональной практики и правилами определения организаций в качестве баз практик, Утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107, Положением о профессиональной практике Казахской национальной консерватории им. Курмангазы от 29 декабря 2018 года ПД-07-18.

3. Профессиональная практика обучающихся является обязательным компонентом образовательной программы докторантуры. Целью профессиональной практики является закрепление и реализация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование компетенций, дополняющих и содействующих выполнению профессиональных функций.

4. Программа профессиональной практики рассмотрена на заседании кафедры: «Арт-менеджмент», протокол № 7 от 28 февраля 2024 г.).

5. Обсуждено на заседании МС факультета «Музыкознания, Арт-менеджмента и Социально-гуманитарных дисциплин», протоколом № 5 от « 15 » марта 2024 г.

6. Утверждено на заседании УМС КНК, протоколом №05 от 26.03.2024 г.

2. ОПИСАНИЕ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Параграф 1. Педагогическая практика

Цель и задачи педагогической практики

1. Целью практики обучающихся КНК является формирование и развитие профессионально-педагогических компетенций, необходимых для подготовки будущих специалистов в области культуры, креативных индустрий и управления искусством, интеграция научных исследований в образовательный процесс.

2. Практика способствует освоению методик преподавания дисциплин, связанных с арт-менеджментом, культурной политикой, экономикой в искусстве, стратегическим управлением и креативных индустрий.

3. Основными задачами педагогической практики являются:

- освоение методики преподавания профильных дисциплин на уровне высшего образования, включая лекционные, семинарские и практические занятия.

- развитие навыков планирования и организации учебного процесса, включая составление рабочих программ, методических материалов и средств оценки знаний студентов.

- формирование педагогического стиля общения, развитие коммуникативных и презентационных умений, навыков работы с аудиторией.

- интеграция научных исследований в образовательный процесс, внедрение научных результатов в учебные курсы.

- овладение современными образовательными технологиями, включая использование цифровых платформ, интерактивных методов и онлайн-обучения.

- формирование навыков рефлексии и самооценки собственной педагогической деятельности с целью её совершенствования.

- содействие формированию академической культуры, этики преподавателя и уважения к обучающимся.

Организация практики

1. Педагогическая практика проводится на втором и третьем семестре параллельно с теоретическим обучением продолжительностью по 2 часа в неделю и проводится для обучающихся ОП «Арт-менеджмент». Трудоемкость педагогической практики – 10 кредитов.

2. Направление докторантов для прохождения практики оформляется соответствующим приказом Ректора КНК с указанием базы практики, руководителей практики, сроков прохождения практики в соответствии с учебным планом и академическим календарем.

3. Педагогическая практика проводится на кафедре, по профилю которой докторант проходит обучение. За качество организации практики несет ответственность руководитель практики, заведующий кафедрой, в задачи которых входит информирование обучающихся о прохождении предстоящей практики, ознакомление с техникой безопасности и правилами поведения в организациях, являющихся базами практики. Кафедра направляет докторанта на практику с выдачей программы, индивидуального задания и дневника практики.

4. Педагогическая практика докторантов может проходить в следующих формах:

- посещение лекционных, лабораторных и практических (семинарских) занятий ведущих преподавателей кафедры;

- освоение инновационных методов ведения занятий;

- участие в разработке учебно-методических материалов по преподаваемому предмету;

- проектирование рабочих программ (их разделов) учебных дисциплин, подготовка методических указаний к практическим/семинарским занятиям;

- подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д.;

- самостоятельное проведение занятий со студентами.

- другие формы работ, определенные научным консультантом или руководителем практики.

5. В процессе прохождения практики докторанты ведут дневники по педагогической практике, которые периодически проверяет руководитель и оценивает качество работы, выполняемой докторантом. Кроме того, докторант должен ознакомиться с работой эдвайзера и соответствующей документацией, принимать участие в заседаниях кафедры и методических семинарах, в мероприятиях, проводимых кафедрой, факультетом, Консерваторией (конференции, семинары и т.д.).

6. По итогам педагогической практики, обучающиеся представляют на кафедру дневник ведения практики и отчет, которые проверяются руководителем практики и защищаются перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

Содержание практики

1. Программа педагогической практики по своему содержанию отражает профиль специальности, специфику вида практики, требования профессиональных стандартов и образовательной программы, характер деятельности организации, технологического процесса и объекта практики.

2. Программа педагогической практики периодически обновляется и отражает современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики. Механизм обновления и переутверждения программы практики определяется КНК.

3. Педагогическая практика направлена на закрепление профессиональных компетенций, ознакомление с педагогической и профессиональной деятельностью.

4. Педагогическая практика включает в себя следующие виды заданий:

- изучение психолого-педагогической литературы по проблеме обучения в высшей школе;
- знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, практических занятий, семинаров, консультаций, экзаменов, дипломного проектирования;
- освоение инновационных образовательных технологий;
- знакомство с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.
- изучение индивидуальных планов студентов/магистрантов;
- ознакомление с заполнением журнала педагога; планом проведения групповых занятий;
- посещение занятий по специальности, фиксирование в дневнике процесса прохождения урока, с отметкой о том, что интересного и нового докторант узнал в процессе данного занятия;
- описание основных принципов обучения профильных дисциплин;
- присутствие при рубежных контролях.

Требования к содержанию, оформлению отчета по практике и порядок его защиты

1. По завершении практики необходимо выполнить следующие требования и предоставить на защиту:

2. Ведение дневника: описание выполнения индивидуальных заданий с указанием даты исполнения и подписью руководителя практики. Без дневника отчет не принимается.

3. Составление отчета по практике. Отчет является частью дневника и должен быть представлен на последних страницах дневника. Отчет содержит в себе краткую информацию о прохождении практики (база, ФИО студента/магистранта, руководитель практики от базы, программа, описание педагогических методов и приемов, выводы и предложения по улучшению качества проведения практики и т.д.).

4. Сдача дневника и защита отчета докторанта на заседании кафедры.

5. Докторант, работающий в образовательном учреждении, имеет право сдать дневник и отчет по своей педагогической деятельности.

Тематика индивидуальных заданий

– Разработка и проведение открытой лекции по профильным дисциплинам ОП «Арт-менеджмент»;

– Создание учебно-методического комплекта по дисциплине, совместно с руководителем практики;

– Проведение интерактивного семинара;

– Анализ образовательного контента;

– Разработка и реализация обучающего проекта для студентов (кейс-турнир, студенческая инициатива с привлечением внешней аудитории и т.п.).

– Подготовка методической разработки/статьи по результатам педагогической практики.

Параграф 2. Исследовательская практика

Цель и задачи практики

1. Исследовательская практика проводится с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

2. Исследовательская практика предназначена для проведения эксперимента, для подтверждения теоретических выводов на практике, для апробации своих научных исследований в учреждениях, организациях сферы культуры и искусства, творческих коллективах.

3. Основными задачами исследовательской практики являются:

- углублённое изучение теоретико-методологических основ по теме диссертационного исследования, анализ научной литературы, первоисточников и современных исследований в избранной области.

- совершенствование навыков работы с эмпирическим материалом, сбор, систематизация и интерпретация данных, проведение наблюдений, интервью, анкетирования, полевых или архивных исследований.

- разработка и апробация авторских методик и подходов, необходимых для решения научной задачи.

- формирование и оформление научного аппарата диссертации: постановка целей и задач, формулировка гипотез, определение методов и подходов исследования.

- проведение фрагментов основного научного исследования, направленного на реализацию плана диссертационной работы.

- участие в научной жизни академического сообщества: конференции, симпозиумы, круглые столы, стажировки, публикации.

- подготовка научных статей, тезисов докладов, научных отчетов, презентаций по результатам исследования.

- рефлексия исследовательского процесса: анализ результатов, выявление сложностей и путей их преодоления, оценка полученных данных и научной новизны.

Организация практики

1. Исследовательская практика реализуется в течение 4-го и 5-го семестров и имеет трудоёмкость, соответствующую 10 академическим кредитам.

2. Проведение исследовательской практики осуществляется в соответствии с академическим календарём и индивидуальной учебной нагрузкой докторанта.

3. Содержание исследовательской практики определяется индивидуальным планом, формируемым научным руководителем практики с учётом темы диссертационного исследования обучающегося.

4. Направление докторантов на исследовательскую практику оформляется соответствующим приказом ректора КНК, в котором указываются база практики, научные руководители от КНК, сроки прохождения практики в соответствии с учебным планом и академическим календарём.

5. Ответственность за организацию и проведение исследовательской практики по каждой специальности возлагается на профильную кафедру, осуществляющую подготовку по соответствующему направлению. Контроль за качеством проведения практики осуществляют руководитель практики от КНК и заведующий кафедрой.

6. По завершении исследовательской практики докторанты представляют отчёт на кафедру. Отчёт подлежит проверке со стороны руководителя практики и последующей защите перед комиссией, сформированной на основании распоряжения заведующего кафедрой.

Итоговая оценка выставляется в форме дифференцированного зачёта согласно принятой балльно-рейтинговой буквенной системе.

Содержание практики

1. Программа исследовательской практики подлежит регулярному обновлению с учётом современных достижений науки и техники, а также внедрения передовых инновационных технологий, применяемых на базе прохождения практики. Механизмы пересмотра, актуализации и утверждения программы регулируются внутренними нормативными документами Казахской национальной консерватории им. Курмангазы (КНК).

2. Основной целью исследовательской практики является формирование и закрепление научно-исследовательских и практико-ориентированных компетенций, а также ознакомление докторантов с основами педагогической и профессиональной деятельности в рамках избранной научной области.

3. Руководство исследовательской практикой осуществляется научным руководителем, в обязанности которого входит:

- разработка индивидуальной программы прохождения научно-исследовательской практики;
- организация и координация мероприятий, направленных на реализацию программы практики;
- составление графика прохождения практики, определение режима работы докторанта, а также осуществление постоянного контроля за её выполнением;
- предоставление рекомендаций по изучению специальной научной литературы, методологии и инструментов научного исследования;
- всесторонняя консультативная и методическая поддержка докторантов по вопросам, связанным с прохождением практики, анализом полученных данных и подготовкой итогового отчёта.

Требования к содержанию, оформлению отчета по практике и порядок его защиты

По завершении исследовательской практики докторант обязан представить на кафедру отчетную документацию, соответствующую следующим требованиям:

- Отчёт по практике, включающий обобщённую информацию о месте прохождения практики, перечне выполненных заданий, а также аналитические выводы и рекомендации, направленные на совершенствование организации и качества проведения практики. Отчёт должен отражать степень освоения практических и исследовательских навыков, полученных в ходе практики.

- Защита отчёта, в ходе которой докторант представляет результаты выполненной работы, отвечает на вопросы членов комиссии и демонстрирует фрагмент подготовленной части диссертационного исследования.

Форма и структура отчёта, требования к объёму, стилю изложения и оформлению регламентируются методическими рекомендациями, утверждёнными кафедрой. Защита отчета проводится в установленные сроки перед комиссией, сформированной на основании распоряжения заведующего кафедрой.

Тематика индивидуальных заданий

Примерная тематика индивидуальных заданий для аттестации по результатам исследовательской практики

В процессе прохождения исследовательской практики и в рамках самостоятельной работы докторант должен подготовиться к аттестации по следующим тематическим направлениям:

- основные этапы, формы и методология проведения научного исследования в избранной области;
- типовые формы нормативной, организационно-методической и отчетной документации, сопровождающей процесс научного исследования;
- применяемые в рамках практики методы организации, планирования и реализации научных исследований;
- актуальные технологии и современные методы, используемые в научной деятельности, включая цифровые и аналитические инструменты;
- критерии и подходы к оценке полученных научных результатов и их значимость для развития исследуемой области;
- структура и содержание научной публикации (статьи или доклада), подготовленной по материалам практики;
- возможности и направления использования результатов исследовательской практики в дальнейшем диссертационном исследовании.

3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Педагогическая практика

1. Вопросы музыкальной педагогики /Ред.-сост. В.Руденко. Вып.2 – М.,1980
2. Нейгауз Г. Об искусстве фортепианной игры. Записки педагога Планета музыки.,2015.
3. Янкелевич Ю. Педагогическое наследие. Москва, 1983
4. Арт-менеджмент как вид управленческой деятельности в сфере искусства и культуры: Учебное пособие /Н.И. Аксютин, Е.А.Макарова (ред.); Белорус.гос.ун-т культуры и искусств. – Минск, 2008. – 147 с.
5. Чижиков В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента: учебник /В.В. Чижиков и В.М. Чижиков. – М.: МГУКИ, 2008. – 608 с.
6. Факторович А. А. Педагогические технологии: Учебное пособие для СПО /А. А. Факторович. – 2. изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 128 с. (Профессиональное образование).
7. Виды оценочных средств. Подготовка практикоориентированного педагога: Практическое пособие: Для вузов по гуманитарным направлениям /

Авт.-сост.: Н. В. Быстрова и др.; Под ред. Е. В. Слизковой. – Москва: Юрайт, 2019. – 137с.

8. Дрозд, Карина Владимировна. Проектирование образовательной среды: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры /К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. – Москва: Юрайт, 2018. – 437 с. – (Образовательный процесс).

9. Бугрова Н.А. Музыкальная педагогика и психология. Часть 1. Музыкальная психология: учебно-методическое пособие / Н.А. Бугрова. - Электрон. дан. — Кемерово: КемГИК, 2014. - 176 с.

Исследовательская практика

Литература, затрагивающая основные аспекты темы научной диссертации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данное положение вводится в действие после утверждения руководством Консерватории, с момента даты утверждения.

2. Данное положение является внутренним нормативным документом Консерватории. Копирование, размножение и передача полностью или части этого документа без письменного разрешения руководства Консерватории не допускается.

3. Состав данного документа, его рассмотрение, рассылка, хранение, пересмотр и переиздание производятся в соответствии с документированной процедурой «Управление документированной информацией».

4. Электронная версия данного документа может быть предоставлена внешним сторонам или контролирующим органам, только в защищенном от копирования формате.

**КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМ.КУРМАНГАЗЫ**

Факультет

Кафедра

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики докторанта 1 курса

Специальности

специализация

(Ф.И.О. обучающийся)

Место прохождения практики

(наименование учреждения / организации)

Руководитель практики от КНК им.Курмангазы

(ФИО)

(подпись)

Отчет защищен на _____
(оценка)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

Направление

Остается на базе практики

На основании договора № _____

От « _____ » _____ 20__ г.

№ _____ приказа КНК им. Курмангазы от « _____ » _____ 20__ г.

Обучающийся _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Специальность _____

Дата начала практики _____ 20__ г.

Дата завершения практики _____ 20__ г.

Проректор по научно-творческой деятельности и международному
сотрудничеству КНК им. Курмангазы _____

(подпись)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]