

Қазақстан Республикасы
Мәдениет және ақпарат
министрлігі

«Құрманғазы атындағы
Қазақ ұлттық
консерваториясы»
Республикалық мемлекеттік
мекемесі

ҚЫЗМЕТ ЕРЕЖЕСІ

26 марта 2024

дата

Алматы қ.

Республиканское
государственное учреждение
«Казахская национальная
консерватория имени
Курмангазы»

Министерства культуры и
информации Республики
Казахстан

ПОЛОЖЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№

г. Алматы

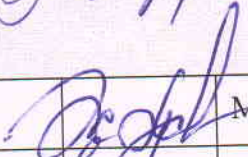
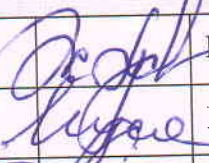
Утверждаю
Проректор по научно-творческой
деятельности и международному
сотрудничеству

РГУ «Казахская национальная
консерватория им.Курмангазы»

Г. Бегембетова

«26» марта 2024 г.

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ МАГИСТРАТУРА

Факультет Музыказнания, Арт-менеджмента и Социально-гуманитарных дисциплин			
Образовательная программа «Арт-менеджмент»			
Разработали:			
К.искуст.наук, ст.преподаватель К.э.н., доцент		Калиев С.С. Жусупова А.М.	25.03.2024
Согласовано:			
Руководитель отдела ПО		Мусаева Ж.С.	25.03.2024
Декан факультета		Мусагулова Г.Ж.	25.03.2024
Зав.кафедрой		Калиев С.С.	25.03.2024
Должность	Подпись	ФИО	Дата

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОПИСАНИЕ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
ПАРАГРАФ 1. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА	3
ПАРАГРАФ 2. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА.....	6
3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	9
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
5. ПРИЛОЖЕНИЕ.....	10
6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	12
7. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о профессиональной практике регламентирует процесс организации и проведения профессиональной практики студентов магистрантуры Казахской национальной консерватории им. Курмангазы (далее – КНК).

2. Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании», Закона Республики Казахстан «О труде», ГОСО РК 23.08.2012 №1080 (с изменениями и дополнениями от 13.05.2016), Правилами организации и проведения профессиональной практики и правилами определения организаций в качестве баз практик, Утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107, Положением о профессиональной практике Казахской национальной консерватории им. Курмангазы от 29 декабря 2018 года ПД-07-18.

3. Профессиональная практика обучающихся является обязательным компонентом образовательной программы магистрантуры. Целью профессиональной практики является закрепление и реализация теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование компетенций, дополняющих и сопутствующих выполнению профессиональных функций.

4. Программа профессиональной практики рассмотрена на заседании кафедры: «Арт-менеджмент», протокол № 7 от 28 февраля 2024 г.).

5. Обсуждено на заседании МС факультета «Музыкознания, Арт-менеджмента и Социально-гуманитарных дисциплин», протоколом № 5 от « 15 » марта 2024 г.

6. Утверждено на заседании УМС КНК, протоколом №05 от 26.03.2024 г.

2. ОПИСАНИЕ ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Параграф 1. Педагогическая практика

Цель и задачи педагогической практики

1. Целью практики обучающихся КНК является формирование и развитие профессионально-педагогических компетенций, необходимых для подготовки будущих специалистов в области культуры, креативных индустрий и управления искусством, интеграция научных исследований в образовательный процесс.

2. Практика способствует освоению методик преподавания дисциплин, связанных с арт-менеджментом, культурной политикой, экономикой в искусстве, стратегическим управлением и креативных индустрий.

3. Основными задачами педагогической практики являются:

- освоение методики преподавания профильных дисциплин на уровне высшего образования, включая лекционные, семинарские и практические занятия.

- развитие навыков планирования и организации учебного процесса, включая составление рабочих программ, методических материалов и средств оценки знаний студентов.
- формирование педагогического стиля общения, развитие коммуникативных и презентационных умений, навыков работы с аудиторией.
- интеграция научных исследований в образовательный процесс, внедрение научных результатов в учебные курсы.
- овладение современными образовательными технологиями, включая использование цифровых платформ, интерактивных методов и онлайн-обучения.
- формирование навыков рефлексии и самооценки собственной педагогической деятельности с целью её совершенствования.
- содействие формированию академической культуры, этики преподавателя и уважения к обучающимся.

Организация практики

1. Педагогическая практика проводится на втором семестре параллельно с теоретическим обучением продолжительностью по 2 часа в неделю и проводится для обучающихся ОП «Арт-менеджмент». Трудоемкость педагогической практики – 10 кредитов.

2. Направление магистрантов для прохождения практики оформляется соответствующим приказом Ректора КНК с указанием базы практики, руководителей практики, сроков прохождения практики в соответствии с учебным планом и академическим календарем.

3. Педагогическая практика проводится на кафедре, по профилю которой магистрант проходит обучение. За качество организации практики несет ответственность руководитель практики, заведующий кафедрой, в задачи которых входит информирование обучающихся о прохождении предстоящей практики, ознакомление с техникой безопасности и правилами поведения в организациях, являющихся базами практики. Кафедра направляет магистранта на практику с выдачей программы, индивидуального задания и дневника практики.

4. Педагогическая практика магистрантов может проходить в следующих формах:

- посещение лекционных, лабораторных и практических (семинарских) занятий ведущих преподавателей кафедры;
- освоение инновационных методов ведения занятий;
- участие в разработке учебно-методических материалов по преподаваемому предмету;
- проектирование рабочих программ (их разделов) учебных дисциплин, подготовка методических указаний к практическим/семинарским занятиям;
- подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д.;
- самостоятельное проведение занятий со студентами.

- другие формы работ, определенные научным консультантом или руководителем практики.

5. В процессе прохождения практики магистранты ведут дневники по педагогической практике, которые периодически проверяет руководитель и оценивает качество работы, выполняемой магистрантом. Кроме того, магистрант должен ознакомиться с работой эдвайзера и соответствующей документацией, принимать участие в заседаниях кафедры и методических семинарах, в мероприятиях, проводимых кафедрой, факультетом, Консерваторией (конференции, семинары и т.д.).

6. По итогам педагогической практики, обучающиеся представляют на кафедру дневник ведения практики и отчет, которые проверяются руководителем практики и защищаются перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

Содержание практики

1. Программа педагогической практики по своему содержанию отражает профиль специальности, специфику вида практики, требования профессиональных стандартов и образовательной программы, характер деятельности организации, технологического процесса и объекта практики.

2. Программа педагогической практики периодически обновляется и отражает современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики. Механизм обновления и переутверждения программы практики определяется КНК.

3. Педагогическая практика направлена на закрепление профессиональных компетенций, ознакомление с педагогической и профессиональной деятельностью.

4. Педагогическая практика включает в себя следующие виды заданий:
- изучение психолого-педагогической литературы по проблеме обучения в высшей школе;
 - знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, практических занятий, семинаров, консультаций, экзаменов, дипломного проектирования;
 - освоение инновационных образовательных технологий;
 - знакомство с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.
 - изучение индивидуальных планов студентов/магистрантов;
 - ознакомление с заполнением журнала педагога; планом проведения групповых занятий;
 - посещение занятий по специальности, фиксирование в дневнике процесса прохождения урока, с отметкой о том, что интересного и нового магистрант узнал в процессе данного занятия;
 - описание основных принципов обучения профильных дисциплин;
 - присутствие при рубежных контролях.

Требования к содержанию, оформлению отчета по практике и порядок его защиты

1. По завершении практики необходимо выполнить следующие требования и предоставить на защиту:

2. Ведение дневника: описание выполнения индивидуальных заданий с указанием даты исполнения и подписью руководителя практики. Без дневника отчет не принимается.

3. Составление отчета по практике. Отчет является частью дневника и должен быть представлен на последних страницах дневника. Отчет содержит в себе краткую информацию о прохождении практики (база, ФИО студента/магистранта, руководитель практики от базы, программа, описание педагогических методов и приемов, выводы и предложения по улучшению качества проведения практики и т.д.).

4. Сдача дневника и защита отчета магистранта на заседании кафедры.

5. магистрант, работающий в образовательном учреждении, имеет право сдать дневник и отчет по своей педагогической деятельности.

Тематика индивидуальных заданий

– Разработка и проведение открытой лекции по профильным дисциплинам ОП «Арт-менеджмент»;

– Создание учебно-методического комплекта по дисциплине, совместно с руководителем практики;

– Проведение интерактивного семинара;

– Анализ образовательного контента;

– Разработка и реализация обучающего проекта для студентов (кейс-турнир, студенческая инициатива с привлечением внешней аудитории и т.п.).

– Подготовка методической разработки/статьи по результатам педагогической практики.

Параграф 2. Исследовательская практика

Цель и задачи практики

1. Исследовательская практика проводится с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

2. Исследовательская практика предназначена для проведения эксперимента, для подтверждения теоретических выводов на практике, для апробации своих научных исследований в учреждениях, организациях сферы культуры и искусства, творческих коллективах.

3. Основными задачами исследовательской практики являются:

- углублённое изучение теоретико-методологических основ по теме диссертационного исследования, анализ научной литературы, первоисточников и современных исследований в избранной области.
- совершенствование навыков работы с эмпирическим материалом, сбор, систематизация и интерпретация данных, проведение наблюдений, интервью, анкетирования, полевых или архивных исследований.
- разработка и апробация авторских методик и подходов, необходимых для решения научной задачи.
- формирование и оформление научного аппарата диссертации: постановка целей и задач, формулировка гипотез, определение методов и подходов исследования.
- проведение фрагментов основного научного исследования, направленного на реализацию плана диссертационной работы.
- участие в научной жизни академического сообщества: конференции, симпозиумы, круглые столы, стажировки, публикации.
- подготовка научных статей, тезисов докладов, научных отчетов, презентаций по результатам исследования.
- рефлексия исследовательского процесса: анализ результатов, выявление сложностей и путей их преодоления, оценка полученных данных и научной новизны.

Организация практики

1. Исследовательская практика реализуется в течение 3-4-го семестров и имеет трудоёмкость, соответствующую 10 академическим кредитам.
2. Проведение исследовательской практики осуществляется в соответствии с академическим календарём и индивидуальной учебной нагрузкой магистранта.
3. Содержание исследовательской практики определяется индивидуальным планом, формируемым научным руководителем практики с учётом темы диссертационного исследования обучающегося.
4. Направление магистрантов на исследовательскую практику оформляется соответствующим приказом ректора КНК, в котором указываются база практики, научные руководители от КНК, сроки прохождения практики в соответствии с учебным планом и академическим календарём.
5. Ответственность за организацию и проведение исследовательской практики по каждой специальности возлагается на профильную кафедру, осуществляющую подготовку по соответствующему направлению. Контроль за качеством проведения практики осуществляют руководитель практики от КНК и заведующий кафедрой.
6. По завершении исследовательской практики магистранты представляют отчёт на кафедру. Отчёт подлежит проверке со стороны руководителя практики и последующей защите перед комиссией, сформированной на основании распоряжения заведующего кафедрой.

Итоговая оценка выставляется в форме дифференцированного зачёта согласно принятой балльно-рейтинговой буквенной системе.

Содержание практики

1. Программа исследовательской практики подлежит регулярному обновлению с учётом современных достижений науки и техники, а также внедрения передовых инновационных технологий, применяемых на базе прохождения практики. Механизмы пересмотра, актуализации и утверждения программы регулируются внутренними нормативными документами Казахской национальной консерватории им. Курмангазы (КНК).

2. Основной целью исследовательской практики является формирование и закрепление научно-исследовательских и практико-ориентированных компетенций, а также ознакомление магистрантов с основами педагогической и профессиональной деятельности в рамках избранной научной области.

3. Руководство исследовательской практикой осуществляется научным руководителем, в обязанности которого входит:

- разработка индивидуальной программы прохождения научно-исследовательской практики;
- организация и координация мероприятий, направленных на реализацию программы практики;
- составление графика прохождения практики, определение режима работы магистранта, а также осуществление постоянного контроля за её выполнением;
- предоставление рекомендаций по изучению специальной научной литературы, методологии и инструментов научного исследования;
- всесторонняя консультативная и методическая поддержка магистрантов по вопросам, связанным с прохождением практики, анализом полученных данных и подготовкой итогового отчёта.

Требования к содержанию, оформлению отчета по практике и порядок его защиты

По завершении исследовательской практики магистрант обязан представить на кафедру отчетную документацию, соответствующую следующим требованиям:

- Отчёт по практике, включающий обобщённую информацию о месте прохождения практики, перечне выполненных заданий, а также аналитические выводы и рекомендации, направленные на совершенствование организации и качества проведения практики. Отчёт должен отражать степень освоения практических и исследовательских навыков, полученных в ходе практики.

- Защита отчёта, в ходе которой магистрант представляет результаты выполненной работы, отвечает на вопросы членов комиссии и демонстрирует фрагмент подготовленной части диссертационного исследования.

Форма и структура отчёта, требования к объёму, стилю изложения и оформлению регламентируются методическими рекомендациями, утверждёнными кафедрой. Защита отчета проводится в установленные сроки перед комиссией, сформированной на основании распоряжения заведующего кафедрой.

Тематика индивидуальных заданий

Примерная тематика индивидуальных заданий для аттестации по результатам исследовательской практики

В процессе прохождения исследовательской практики и в рамках самостоятельной работы магистрант должен подготовиться к аттестации по следующим тематическим направлениям:

- основные этапы, формы и методология проведения научного исследования в избранной области;
- типовые формы нормативной, организационно-методической и отчетной документации, сопровождающей процесс научного исследования;
- применяемые в рамках практики методы организации, планирования и реализации научных исследований;
- актуальные технологии и современные методы, используемые в научной деятельности, включая цифровые и аналитические инструменты;
- критерии и подходы к оценке полученных научных результатов и их значимость для развития исследуемой области;
- структура и содержание научной публикации (статьи или доклада), подготовленной по материалам практики;
- возможности и направления использования результатов исследовательской практики в дальнейшем диссертационном исследовании.

3. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Педагогическая практика

1. Вопросы музыкальной педагогики /Ред.-сост. В.Руденко. Вып.2 – М.,1980
2. Нейгауз Г. Об искусстве фортепианной игры. Записки педагога Планета музыки.,2015.
3. Янкелевич Ю. Педагогическое наследие. Москва, 1983
4. Арт-менеджмент как вид управленческой деятельности в сфере искусства и культуры: Учебное пособие /Н.И. Аксютин, Е.А.Макарова (ред.); Белорус.гос.ун-т культуры и искусств. – Минск, 2008. – 147 с.
5. Чижиков В.М. Теория и практика социокультурного менеджмента: учебник /В.В. Чижиков и В.М. Чижиков. – М.: МГУКИ, 2008. – 608 с.
6. Факторович А. А. Педагогические технологии: Учебное пособие для СПО /А. А. Факторович. – 2. изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2020. – 128 с. (Профессиональное образование).
7. Виды оценочных средств. Подготовка практикоориентированного педагога: Практическое пособие: Для вузов по гуманитарным направлениям /

Авт.-сост.: Н. В. Быстрова и др.; Под ред. Е. В. Слижковой. – Москва: Юрайт, 2019. – 137с.

8. Дрозд, Карина Владимировна. Проектирование образовательной среды: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры /К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. – Москва: Юрайт, 2018. – 437 с. – (Образовательный процесс).

9. Бугрова Н.А. Музыкальная педагогика и психология. Часть 1. Музыкальная психология: учебно-методическое пособие / Н.А. Бугрова. - Электрон. дан. — Кемерово: КемГИК, 2014. - 176 с.

Исследовательская практика

Литература, затрагивающая основные аспекты темы научной диссертации.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данное положение вводится в действие после утверждения руководством Консерватории, с момента даты утверждения.

2. Данное положение является внутренним нормативным документом Консерватории. Копирование, размножение и передача полностью или части этого документа без письменного разрешения руководства Консерватории не допускается.

3. Состав данного документа, его рассмотрение, рассылка, хранение, пересмотр и переиздание производятся в соответствии с документированной процедурой «Управление документированной информацией».

4. Электронная версия данного документа может быть предоставлена внешним сторонам или контролирующим органам, только в защищенном от копирования формате.

**КАЗАХСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ КОНСЕРВАТОРИЯ
ИМ.КУРМАНГАЗЫ**

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики магистранта 1 курса
Специальности _____

специализация _____

(Ф.И.О. обучающийся)

Место прохождения практики _____

(наименование учреждения / организации)

Руководитель практики от КНК им.Курмангазы _____

(ФИО) _____

(подпись) _____

Отчет защищен на _____
(оценка)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.) _____

(подпись) _____

(Ф.И.О.) _____

(подпись) _____

(Ф.И.О.) _____

(подпись) _____

« _____ » _____ 20__ г.

Направление

Остается на базе практики

На основании договора № _____

От « _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____ приказа КНК им. Курмангазы от « _____ » _____ 20 ____ г.

Обучающийся _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)

Специальность _____

Дата начала практики _____ 20 ____ г.

Дата завершения практики _____ 20 ____ г.

Проректор по научно-творческой деятельности и международному
сотрудничеству КНК им. Курмангазы _____

(подпись)

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]